

**COMUNE DI MARTINENGO**

**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**PERIODO: 2027 - 2028 - 2029**

## PREMESSA

### 1. La sezione strategica

### 2. L'analisi di contesto

#### 2.1. Popolazione

#### 2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

#### 2.3. Economia insediata

#### 2.4. Territorio

#### 2.5. Struttura organizzativa

#### 2.6. Strutture operative

#### 2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

##### 2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

##### 2.7.2. Società partecipate

### 3. Accordi di programma

### 4. Altri strumenti di programmazione negoziata

### 5. Funzioni esercitate su delega

## 6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

6.3. Fonti di finanziamento

6.4. Analisi delle risorse

6.4.1. Entrate tributarie

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

6.4.5. Futuri mutui

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

## 7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2027 – 2029

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

10. Gli investimenti

11. Servizi e forniture

12. La spesa per le risorse umane

13. Le variazioni del patrimonio

14. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

1.5 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

16. Altri eventuali strumenti di programmazione

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 20.., il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

Come anticipato in premessa il DUP si compone di una sezione strategica (di seguito: SeS) e di una sezione Operativa (di seguito (SeO).

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Martinengo, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, il Programma di mandato per il periodo 2024 – 2029, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Gli obiettivi strategici del mandato, definiti per ciascuna missione tenendo conto del contributo del gruppo pubblico locale, vanno esplicitati tenendo conto dei seguenti aspetti:

- indirizzi generali del programma di mandato dell'amministrazione;
- quadro normativo di riferimento;
- obiettivi e vincoli di finanza pubblica, a livello nazionale ed europeo;

linee di indirizzo della programmazione regionale.

La loro definizione deve quindi scaturire da un'analisi strategica del contesto interno ed esterno, le cui informazioni devono essere riportate all'interno della SeS.

È interessante notare come il Principio si ponga subito il problema di assicurare un corretto livello di accountability rispetto a quanto programmato. A tal proposito definisce che nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Questa sezione, dunque, evidenzia:

le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione comunale da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo;

le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali;

gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

L'amministrazione, tuttavia, non può operare in modo indipendente dal contesto socio economico nazionale e prescindendo dai vincoli e dalle opportunità imposti ed offerti dal quadro normativo di riferimento, dagli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

Pertanto gli obiettivi strategici proposti sono conseguenti anche all'analisi delle condizioni esterne e interne all'Ente che per sonto vengono riportate.

Alla luce dei contenuti e dell'articolazione che la normativa vigente indica per il DUP, il Comune di Martinengo ha inteso articolare la Sezione Strategica del DUP come segue:

|                                    |                                         |                                         |
|------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| ANALISI DI CONTESTO                | Contesto nazionale                      |                                         |
|                                    | Contesto regionale                      |                                         |
|                                    | Area Geo Politica e<br>Contesto europeo |                                         |
|                                    | Contesto locale                         | Il territorio e le sue attività         |
|                                    |                                         | L'andamento demografico                 |
|                                    |                                         | Il trend dei dati contabili             |
|                                    | Altre considerazioni di<br>contesto     | Il contesto turistico                   |
|                                    |                                         | Il mercato immobiliare di<br>Martinengo |
| STRUTTURA ORGANIZZATIVA            |                                         |                                         |
| SOCIETA' E ORGANISMI<br>GESTIONALI | Generalità                              |                                         |
|                                    | Dettaglio                               | Schede dei singoli<br>organismi         |
| ACCORDI DI PROGRAMMA               |                                         |                                         |
|                                    |                                         |                                         |

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2027 - 2028 2029

# ANALISI DI CONTESTO



## **2. Analisi di contesto**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

Si dà atto altresì, della Relazione di inizio mandato sottoscritta dal sindaco entrante Cav. Pasquale Buseti, in data 24.06.2024, alla quale è seguita l'approvazione in Consiglio Comunale in data 28.08.2024 delle Linee programmatiche di mandato.

### **2.1 Analisi delle condizioni esterne**

La sezione strategica aggiorna le linee di mandato e individua la strategia dell'ente; identifica le decisioni principali che caratterizzano il programma di mandato che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche da sviluppare per conseguire le finalità istituzionali e gli indirizzi generali di programmazione.

Sono precisati gli strumenti attraverso i quali l'ente renderà il proprio operato durante il mandato, informando così i cittadini sul grado di realizzazione dei programmi. La scelta degli obiettivi è preceduta da un processo di analisi strategica delle condizioni esterne, descritto in questa parte del documento, che riprende gli obiettivi di periodo individuati dal governo, valuta la situazione socio-economica (popolazione, territorio, servizi, economia e programmazione negoziata) ed adotta i parametri di controllo sull'evoluzione dei flussi finanziari. L'analisi strategica delle condizioni esterne sarà invece descritta nella parte seguente del DUP.

## **2.2 Lo Scenario Macro Economico**

Il principio applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne ed interne in cui l'Ente si trova ad operare. Gli scenari socio-economici ed il contesto normativo nazionale e regionale costituiscono i paletti all'interno dei quali si deve orientare l'azione dell'Amministrazione.

Il quadro macroeconomico e di finanza pubblica per il triennio di programmazione si inserisce nella cornice del Piano Strutturale di Bilancio di Medio Termine (PSBMT) 2025-2029 e dei successivi aggiornamenti del Documento di Finanza Pubblica (DFP). In ottemperanza alla nuova governance europea, l'azione del Governo rimane orientata alla rendicontazione dei progressi compiuti e al rispetto dei vincoli di spesa netta concordati con la Commissione europea. A fronte del perdurare di un elevato grado di incertezza geopolitica internazionale, viene confermato l'approccio prudentiale e responsabile delle stime macroeconomiche.

Le previsioni relative al PIL reale indicano una crescita dello 0,8% per il 2027, andamento che le stime programmatiche tendono a confermare su ritmi analoghi (intorno allo 0,8%) anche per le annualità 2028 e 2029, trainato principalmente dalla spinta degli investimenti legati alla chiusura e all'impatto strutturale del PNRR.

Sul fronte della finanza pubblica, il profilo del deficit per il triennio consolida la traiettoria di rientro avviata negli anni precedenti. In particolare, il percorso programmatico prevede che, dopo la discesa del disavanzo al 2,8% nel 2026 – valore coerente con l'uscita dell'Italia dalla Procedura per disavanzi eccessivi –, il deficit si riduca ulteriormente al 2,6% del PIL nel 2027 e al 2,3% nel 2028, proseguendo la traiettoria di stabilità verso il 2029.

Con riferimento al rapporto debito/PIL, la gestione della finanza pubblica mira a una progressiva stabilizzazione e a un successivo sentiero di riduzione nella seconda metà del triennio di programmazione, coerentemente con i target di medio termine negoziati in sede europea, riducendo i margini di scostamento rispetto alle traiettorie originarie del Piano.

### **2.3 Mercato del lavoro**

Nel corso dell'ultimo biennio, il mercato del lavoro nazionale ha mostrato una significativa tenuta strutturale, consolidando il tasso di occupazione sui massimi storici e registrando una progressiva contrazione del tasso di inattività e una sostanziale stabilità del tasso di disoccupazione. Il contesto occupazionale di partenza per il triennio 2027-2029 si presenta complessivamente rafforzato, con una platea di occupati stabilmente superiore ai 24 milioni di unità e una crescita trainata in via prioritaria dalla componente del lavoro dipendente a tempo indeterminato, segno di una maggiore stabilità del tessuto professionale.

Anche la componente del lavoro autonomo mostra segnali di consolidamento, mentre i contratti a termine evidenziano una fisiologica fluttuazione legata alle transizioni occupazionali e alla stabilizzazione dei rapporti di lavoro. Il tasso di disoccupazione si attesta su livelli storicamente contenuti, mentre prosegue la dinamica di riduzione del tasso di inattività, riflettendo una maggiore partecipazione e attrazione di fasce precedentemente marginali verso il mercato del lavoro attivo.

Per l'orizzonte di programmazione 2027-2029, le sfide principali si spostano sul mantenimento di questi livelli di efficienza, contrastando gli effetti del declino demografico attraverso il potenziamento delle politiche attive, il rafforzamento delle competenze professionali in linea con la transizione digitale ed ecologica, e il sostegno all'occupazione giovanile e femminile sul territorio.

## **La manovra di finanza pubblica 2027-2029. Azioni intraprese e linee di tendenza**

La manovra per il triennio 2027-2029 persegue il consolidamento del percorso di riduzione del deficit strutturale di bilancio, posizionandosi saldamente nella seconda metà del percorso tracciato dal Piano Strutturale di Bilancio di Medio Termine (PSBMT). Archiviata la fase di rientro che ha guidato il Paese fuori dalla procedura per deficit eccessivo entro il 2026 (con il raggiungimento del target del 2,8% del PIL), gli obiettivi programmatici per l'indebitamento netto si attestano al 2,6% del PIL nel 2027 e al 2,3% nel 2028, mantenendo una traiettoria discendente e prudentiale verso il 2029.

Tale progressiva contrazione configura il mantenimento di un orientamento responsabile della politica di bilancio, finalizzato alla stabilità macroeconomica. Questo rigore programmatico rimane un presupposto fondamentale alla luce dell'elevato stock di debito pubblico nazionale ed è supportato da una complessiva stabilità sui mercati finanziari: l'andamento dello spread si mantiene infatti su livelli di attenzione ma stabili, riflettendo la credibilità delle traiettorie di rientro negoziate in sede comunitaria.

Sotto il profilo programmatico, l'attenzione resta alta sulla qualità delle coperture finanziarie a legislazione vigente. Esaurita la spinta delle misure una tantum o temporanee degli anni passati, la sostenibilità delle manovre espansive per le singole annualità del triennio richiede un ricorso strutturale alla revisione della spesa pubblica e all'efficientamento delle entrate, al fine di evitare tensioni sui saldi negli anni finali del Piano.

Il quadro macroeconomico a base delle proiezioni tende a stabilizzarsi su ritmi di crescita reale moderata ma costante, stimata intorno allo +0,8% annuo nel triennio. Sebbene permangano rischi al ribasso legati al contesto internazionale, la traiettoria di crescita risulta plausibile ed è fortemente correlata alla capacità del sistema economico di capitalizzare gli effetti strutturali degli investimenti conclusi nella prima metà del decennio.

Il mantenimento degli impegni sul fronte della spesa netta – l'indicatore guida della nuova disciplina fiscale europea – risulta decisivo per consolidare la fiducia dei mercati. Il contenimento del premio al rischio (spread) e del costo del rifinanziamento dei titoli di Stato rappresenta una leva strategica imprescindibile: la riduzione della spesa per interessi consente infatti di liberare risorse nominali da destinare a finalità prioritarie e a forte impatto sul Valore Pubblico, quali i servizi sanitari, l'istruzione, la ricerca e le politiche di welfare locale.

## **2.4 Pubblico impiego**

Il contesto normativo in materia di Pubblica Amministrazione per il triennio 2027-2029 recepisce gli effetti e gli indirizzi strutturali avviati dai provvedimenti di riforma del pubblico impiego, finalizzati a rendere le amministrazioni centrali e locali più moderne, attrattive ed efficienti. La disciplina di settore consolida precise linee d'azione destinate a guidare le politiche del personale e i piani occupazionali nel periodo di programmazione dell'Ente, declinandosi nei seguenti ambiti strategici:

**Reclutamento, assunzioni e valorizzazione dei giovani talenti:** Resta prioritaria l'adozione di modalità di selezione del personale celeri ed efficienti, con canali specifici volti ad agevolare l'ingresso nella PA di giovani diplomati e profili ad alta specializzazione tecnica (inclusa la valorizzazione dei percorsi post-diploma degli Istituti Tecnici Superiori - ITS Academy). Si conferma, inoltre, l'attenzione al potenziamento degli organici pubblici nei territori maggiormente esposti a vulnerabilità ambientali o colpiti da eventi calamitosi.

**Stabilizzazione del personale e superamento del precariato:** Il quadro normativo supporta percorsi volti al consolidamento delle competenze e alla valorizzazione dell'esperienza maturata all'interno delle amministrazioni, attraverso la stabilizzazione del personale già in servizio con contratti a tempo determinato o in posizione di comando, garantendo continuità all'azione amministrativa ed efficacia dei servizi erogati.

**Rafforzamento degli Enti Locali e attrattività retributiva:** Al fine di incrementare la capacità attrattiva dei Comuni e ridurre il differenziale retributivo rispetto ai comparti delle amministrazioni centrali, i provvedimenti nazionali sostengono lo stanziamento di risorse mirate all'incremento del salario accessorio per il personale degli Enti Locali. Ciò costituisce un elemento chiave nella contrattazione decentrata per incentivare la produttività e valorizzare le professionalità interne.

**Riforma e digitalizzazione dei concorsi pubblici:** Si consolida la semplificazione delle procedure concorsuali – supportata da organismi centralizzati come la Commissione RIPAM – per assicurare concorsi efficienti, trasparenti e orientati all'individuazione di competenze trasversali e profili altamente qualificati.

Interventi per la resilienza territoriale: Trova continuità l'impiego dei fondi straordinari di livello nazionale finalizzati alla prevenzione dei rischi, alla messa in sicurezza e alla ricostruzione delle aree colpite da calamità naturali, integrando la capacità di spesa degli enti coinvolti nella gestione dell'emergenza.

## **2.5 Economia Lombarda**

Il contesto economico della Lombardia all'ingresso del triennio 2027-2029 evidenzia una fase di consolidamento e progressiva stabilizzazione dei principali indicatori macroeconomici, posizionando la regione su un sentiero di crescita moderata ma costante, in linea con le tendenze registrate a livello nazionale.

Sulla base delle analisi congiunturali del quadro economico regionale, l'evoluzione dei tre pilastri fondamentali per la crescita territoriale si delinea secondo le seguenti linee di tendenza per il periodo di programmazione:

**Prodotto Interno Lordo (PIL):** Dopo le fluttuazioni e il rallentamento degli anni precedenti, il PIL regionale si attesta su ritmi di crescita stimati intorno all'1,1% annuo. La Lombardia conferma la propria capacità di resilienza e di tenuta strutturale, distanziandosi dal quadro di persistente debolezza che ha caratterizzato altre storiche locomotive industriali europee, pur mantenendo un profilo più prudentiale rispetto alle accelerazioni dinamiche registrate da alcune regioni spagnole.

**Consumi delle famiglie:** Superata la fase di incertezza legata agli shock inflazionistici e al recupero post-pandemico, i consumi interni mostrano una graduale ripresa, stimata su un incremento medio annuo dell'1,1%. Questo ritorno alla spinta della domanda interna riflette la progressiva normalizzazione del potere d'acquisto dei cittadini lombardi, sebbene l'incertezza dello scenario geopolitico internazionale imponga il mantenimento di un approccio prudentiale nelle stime di bilancio dell'Ente.

**Mercato del lavoro e occupazione:** L'occupazione a livello regionale si conferma l'indicatore più solido e performante, mostrando un costante e strutturale aumento (+1% su base annua). La tenuta del mercato del lavoro lombardo garantisce stabilità al tessuto economico locale, sostenendo indirettamente la capacità di riscossione delle entrate tributarie ed extra-tributarie collegate al reddito.

## **Dinamiche di PIL, Consumi e Investimenti**

Sotto il profilo strutturale, se il PIL e i consumi mostrano un sentiero di consolidamento positivo, il comparto degli investimenti affronta nel triennio una fase di profonda transizione. Esaurito lo straordinario ciclo espansivo guidato dai massicci incentivi edilizi e fiscali della prima metà del decennio, il flusso degli investimenti privati sconta una fisiologica contrazione e un rallentamento delle attività tradizionali.

In questo scenario, la tenuta degli investimenti complessivi sul territorio regionale nel triennio 2027-2029 risulta fortemente dipendente dalla capacità delle Pubbliche Amministrazioni locali e della Regione di finalizzare la messa a terra dei progetti strutturali legati ai fondi europei e di capitalizzare gli impatti di medio termine generati dalle opere concluse nella prima fase del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

### **Export e occupazione**

L'analisi delle dinamiche congiunturali ed evolutive del tessuto produttivo e finanziario lombardo delinea lo scenario di contesto all'interno del quale l'Ente è chiamato a operare nel triennio 2027-2029.

#### 1. Esportazioni e Dinamiche Settoriali

Il commercio estero della Lombardia si attesta su una fase di sostanziale stabilizzazione dei volumi complessivi, consolidando il fortissimo balzo in avanti registrato rispetto ai livelli pre-pandemici.

A livello territoriale, la geografia dell'export riflette questa polarizzazione: le province a forte vocazione manifatturiera e metallurgica (tra cui Varese, Brescia, Cremona, Bergamo, Milano, Lecco e Mantova) risentono maggiormente dei rallentamenti dei mercati europei; al contrario, aree con specializzazioni diversificate o eccellenze specifiche (come Lodi, Monza e Brianza, Pavia, Como e Sondrio) registrano performance commerciali nettamente positive.

#### 2. Mercato del Lavoro e Struttura Imprenditoriale

Il mercato del lavoro regionale si apre nel triennio consolidando un livello occupazionale storicamente elevato, stabilizzato intorno ai 4,5 milioni di occupati. La progressione positiva è sostenuta principalmente dalle dinamiche espansive del settore agricolo, del commercio e del comparto dei servizi, la cui crescita compensa la flessione dei livelli occupazionali riscontrata nell'industria in senso stretto e nelle costruzioni.

Per quanto riguarda il tessuto delle imprese artigiane attive, si conferma il trend di contrazione numerica strutturale ereditato dagli anni precedenti. La flessione risente della forte razionalizzazione in atto nei comparti delle costruzioni, della produzione manifatturiera e della logistica. Di contro, si rileva una dinamica demografica positiva nel segmento dei servizi alla persona. A livello geografico, la contrazione del numero di imprese artigiane tocca in modo diffuso quasi tutte le realtà provinciali lombarde (con punte più accentuate a Mantova e Varese), mentre l'area metropolitana di Milano mostra una controtendenza positiva.

### 3. Credito alle Imprese, Tassi di Interesse e Inflazione

Il mercato del credito sconta gli effetti del ciclo di restrizione monetaria degli anni passati, evidenziando una contrazione complessiva dei prestiti erogati alle imprese che penalizza in modo marcato le realtà di piccola dimensione. La contrazione degli impieghi bancari si concentra nell'industria e nelle costruzioni, a fronte di una sostanziale invarianza nei servizi.

Tuttavia, l'orizzonte 2027-2029 beneficia di una parabola discendente dei tassi di interesse avviata dagli istituti centrali:

Il tasso medio applicato ai nuovi prestiti fino a 1 milione di euro si colloca intorno all'area del 5%;

Per i prestiti di importo superiore, il tasso medio si attesta in area 4%, riducendo progressivamente il costo del denaro per il finanziamento degli investimenti.

La quasi totalità delle province lombarde (guidate dalle flessioni più marcate del credito a Pavia, Varese, Como e Sondrio) risente di questa contrazione degli impieghi, con le sole eccezioni storiche di Milano e Lodi.

Sul fronte dei prezzi, l'inflazione si attesta su un profilo strutturalmente piatto, stabilizzandosi intorno al target del 2% annuo (in netto calo rispetto ai picchi del passato biennio), grazie soprattutto al riassorbimento degli shock sui beni energetici. A livello provinciale, le variazioni riflettono una sostanziale omogeneità territoriale, oscillando tra i valori allineati alla media regionale delle aree metropolitane (Milano, Lecco, Bergamo) e la dinamica più attenuata delle province del sud della regione (Brescia, Pavia, Cremona). Per l'Ente, la

stabilità dell'indice dei prezzi rappresenta un fattore di certezza nella programmazione della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi.

## **2.6 Obiettivi Finanza Locale**

Nella realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti locali sono coinvolti con tre strumenti principali:

- i contributi per la spending review già implementati dal 2024;
- il nuovo equilibrio di bilancio che deve essere conseguito in sede di rendiconto, come disciplinato dall'art. 1, commi 785-794, della legge n. 207/2024;
- l'accantonamento obbligatorio che deve essere stanziato nella missione 20 in sede di bilancio di previsione, come disciplinato dall'art. 1, comma 789, della legge n. 207/2024.

### **I contributi della spending review già implementati dal 2024**

Il riferimento normativo relativo alla spending review è l'art. 1, comma 533, della legge 213/2023, per il periodo 2024/2028, conseguente alla primaria necessità di contenere la spesa pubblica (si veda il DM 30/09/2024).

Allo scopo di mitigare tali contributi a carico degli enti locali, l'art. 1, comma 508, della legge 213/2023, per il periodo 2024/2027, ha tuttavia previsto un contributo a favore degli enti locali stessi (si veda il DM 23/07/2024).

### **L'accantonamento obbligatorio da stanziare nel bilancio di previsione**

L'art. 1, comma 789, della legge n. 207/2024, dispone un accantonamento obbligatorio da stanziare nel bilancio di previsione per l'ulteriore contributo di cui al precedente comma 788.

L'art. 1, comma 788, della legge n. 207/2024 prevede che, entro il 31/01/2025, con DM MEF, sia determinato l'ulteriore contributo a carico dei Comuni e delle Province per il concorso agli obiettivi di finanza pubblica (contributo ulteriore rispetto al contributo già

analizzato in precedenza e disciplinato dall'art. 1, comma 533, della legge 213/2023 per il periodo 2024/2028, conseguenti alla primaria necessità di contenere la spesa pubblica).

L'ulteriore contributo indicato dall'art. 1, commi 788 e 789, della legge n. 207/2024 presenta le seguenti caratteristiche:

- per ciascun anno dal 2025 al 2029 l'ente locale deve procedere a stanziare un fondo di importo pari al contributo di cui al comma 788, imputandolo alla missione 20 della spesa corrente [pertanto, missione 20, programma 3, titolo I, conto finanziario U.1.10.01.99.999 ;

- Il fondo stanziato è finanziato con risorse di parte corrente, sul fondo stanziato non è possibile disporre impegni di spesa;

- Alla fine di ciascun esercizio (ai sensi del comma 790 dell'art. 1 della legge n. 207/2024), il fondo stanziato alla missione 20:

- per gli enti in disavanzo di amministrazione, costituisce un'economia che concorre al ripiano anticipato del disavanzo di amministrazione, aggiuntivo rispetto a quello previsto nel bilancio di previsione;

- per gli enti con risultato di amministrazione  $\geq 0$  alla fine dell'esercizio precedente, il fondo stanziato confluisce nella quota accantonata del risultato contabile di amministrazione, destinata a finanziare investimenti, anche indiretti, nell'esercizio successivo, prioritariamente alla formazione di nuovo indebitamento (la movimentazione dell'accantonamento è dunque registrata nell'allegato a/1 di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, recante l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione).

### **Conseguenze in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica indicati dalla legge n. 207/2024**

La normativa vigente disciplina in modo stringente le conseguenze del mancato raggiungimento, a livello di comparto, degli obiettivi di finanza pubblica, calcolati sulla base della somma algebrica tra l'equilibrio W2 (saldo del bilancio) e l'accantonamento alla missione 20 (Fondi di riserva e altri accantonamenti) come definiti dall'art. 1, comma 789 della Legge n. 207/2024.

Il rispetto di tale saldo aggregato viene verificato e monitorato a livello di comparto entro il 30 giugno successivo a ciascun esercizio finanziario.

A tal fine, gli schemi di bilancio di previsione e di rendiconto dell'Ente risultano pienamente adeguati ai modelli e alle codifiche ministeriali stabilite dal DM MEF di attuazione. L'applicazione del meccanismo sanzionatorio si articola secondo un principio di sussidiarietà orizzontale di comparto:

Verifica positiva del comparto: Nel caso in cui, a livello complessivo di comparto, l'obiettivo sia stato raggiunto, non si applica alcuna conseguenza sanzionatoria nei confronti dei singoli enti locali;

Verifica negativa del comparto: Nel caso in cui il comparto non risulti conforme all'obiettivo aggregato, scatta il meccanismo correttivo individuale. Vengono individuati i singoli enti locali inadempienti che hanno registrato un saldo W2 < 0 e/o che non hanno stanziato la quota richiesta alla missione 20. In quest'ultima ipotesi di inadempimento diffuso e individuale, l'Ente è obbligato a iscrivere nel bilancio di previsione in corso di gestione un incremento dello stanziamento alla missione 20. Tale aumento deve corrispondere esattamente all'importo del saldo W2 negativo registrato nel rendiconto precedente e/o all'importo del minor accantonamento effettuato alla medesima missione, determinando una necessaria e rigida rimodulazione degli spazi di spesa dell'Ente per garantire il rientro nei parametri di finanza pubblica.

## **2.7 Pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni**

Nell'ambito delle politiche di convergenza verso i target europei di riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni, il quadro regolatorio nazionale stabilizza l'operatività del Fondo per il rafforzamento delle strutture preposte ai pagamenti delle fatture commerciali e alla riduzione dei tempi di pagamento (istituito dall'art. 6-sexies, comma 1, del D.L. n. 155/2024, convertito dalla Legge n. 189/2024 e disciplinato dal D.M. MEF 21 marzo 2025).

## **2.8 SIOPE +**

L'art. 1, comma 533, della legge 11 dicembre 2016 (legge di bilancio 2017), ha previsto l'evoluzione della rilevazione SIOPE in SIOPE+, al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica (PCC) e, in

prospettiva, di seguire l'intero ciclo delle entrate e delle spese. SIOPE+ chiede a tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, della legge n. 196 del 2009, di:

- ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'AgID;
- trasmettere gli ordinativi informatici al tesoriere/cassiere.

Come SIOPE, anche SIOPE+ consente di acquisire informazioni dagli enti "in automatico", liberando gli enti dall'obbligo di provvedere alla trasmissione alla Piattaforma elettronica PCC di dati riguardanti il pagamento delle fatture, che costituisce la principale criticità dell'attuale sistema di monitoraggio dei debiti commerciali e dei relativi tempi di pagamento, che richiede la comunicazione, da parte di ciascuna amministrazione pubblica.

Oltre ad acquisire informazioni preziose per la finanza pubblica, SIOPE+ ha un impatto positivo sull'efficienza del sistema dei pagamenti pubblici, in quanto la completa dematerializzazione degli incassi e dei pagamenti migliora la qualità dei servizi di tesoreria, favorisce l'eliminazione di eccessive personalizzazioni nel rapporto ente – tesoriere e renderà meno onerosa per le banche l'erogazione di tali servizi, e più contendibile il relativo mercato.

L'evoluzione da SIOPE a SIOPE+ sarà realizzata attraverso successivi decreti del Ministero dell'economia e delle finanze che, gradualmente, estenderanno i nuovi adempimenti a tutte le Amministrazioni pubbliche.

Le prime applicazioni del progetto SIOPE+ sono disciplinate dal decreto MEF del 14 giugno 2017 e dal decreto MEF del 25 settembre 2017.

In data 1 luglio 2022 il Ragioniere Generale dello Stato ha firmato il decreto concernente l'aggiornamento della codifica SIOPE delle Autorità amministrative indipendenti con decorrenza 1° gennaio 2023, per adeguarla al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 25 novembre 2021 concernente "Aggiornamento dell'allegato 1 del decreto del Presidente della Repubblica 4 ottobre 2013, n. 132 («Piano dei Conti integrato»), ai sensi dell'articolo 5 del medesimo D.P.R. e del comma 4, articolo 4 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91".

## **2.9 Limiti all'indebitamento degli enti locali**

Ai fini della programmazione strategica del triennio 2027-2029, l'attivazione di nuove fonti di finanziamento mediante mutui o altre forme di indebitamento reperibili sul mercato è subordinata al rispetto delle condizioni di legittimità previste dall'art. 203 del TUEL e al rispetto del limite quantitativo fissato dall'art. 204 del medesimo Testo Unico.

L'Ente può assumere nuovi finanziamenti solo se l'importo annuale degli interessi – sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, dei prestiti obbligazionari emessi, delle aperture di credito stipulate e delle garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi – non supera il limite del 10% delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente a quello in cui viene prevista l'assunzione del debito.

Il rispetto del limite è verificato includendo gli interessi relativi ai finanziamenti già contratti e imputati contabilmente agli esercizi successivi. Non concorrono al computo del tetto di indebitamento le garanzie prestate per le quali l'Ente ha già accantonato l'intero importo del debito garantito

## **2.10 Utilizzo dei proventi da concessioni edilizie per le spese correnti dei Comuni**

L'utilizzo delle entrate da concessioni edilizie nel 2027 – 2028 – 2029 avverrà quindi in applicazione del comma 460 art. 1 legge 232/2016:

*"A decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche. A decorrere dal 1° aprile 2020 le risorse non utilizzate ai sensi del primo periodo possono essere altresì utilizzate per promuovere la predisposizione di programmi diretti al completamento delle infrastrutture e delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria dei piani di zona esistenti, fermo restando*

*l'obbligo dei comuni di porre in essere tutte le iniziative necessarie per ottenere l'adempimento, anche per equivalente, delle obbligazioni assunte nelle apposite convenzioni o atti d'obbligo da parte degli operatori."*

## **2.11 Il Contesto Locale**

### **Il territorio e le sue attività**

Il Comune di Martinengo è situato nella pianura orientale bergamasca e dista circa 20 chilometri a sud dal capoluogo orobico. Le aste fluviali determinano gli spazi fisici e delineano situazioni territoriali diversificate, con forti caratteri di omogeneità al proprio interno sia rispetto agli elementi fisici, naturali e paesistici sia rispetto alle caratterizzazioni e alle vocazioni produttive sia infine in rapporto alla più generale situazione socio economica.

L'evoluzione insediativa concentra le nuove aree produttive industriali e commerciali lungo le direttrici stradali intensificandosi maggiormente nei punti strategici, agli incroci e ai nodi viari.

L'analisi svolta in sede di valutazione ambientale strategica propedeutica al PGT ha evidenziato un basso indice di terziarizzazione, sul territorio. Tale indice è costituito dal rapporto tra gli addetti al terziario e i residenti e consente di dimensionare la vocazione attrattiva per attività terziarie, che per Martinengo non appare rilevante, anche se è stata registrata la tendenza ad un lento ma costante aumento.

Con riguardo al settore secondario i dati hanno evidenziato a Martinengo una prevalenza di imprese attive nelle costruzioni, che hanno garantito una crescita continua e consistente nell'ultimo ventennio ma che adesso subiscono più di altre gli effetti dell'attuale crisi economica.

Il settore economico più caratterizzante il territorio è sicuramente quello agricolo. In Martinengo il rapporto tra superficie agricola utilizzata e superficie comunale arriva addirittura al 90%.

Di una certa rilevanza anche il settore zootecnico, benché abbia registrato lo stesso tasso di riduzione rilevato a livello sovracomunale. Il calo riguarda principalmente il numero di allevamenti avicoli e meno quelli bovini e suini.

Le statistiche del SUAP riferiscono i seguenti dati disponibili, in riferimento alle attività commerciali durante l'anno 2025:

|                  |     |
|------------------|-----|
| APERTURA:        | 32  |
| CESSAZIONE:      | 106 |
| MODIFICHE/ALTRO: | 39  |
| SUBENTRO:        | 8   |
| TREASFORMAZIONE: | 0   |

### 2.13 Un territorio che produce ricchezza

L'economia di un territorio si sviluppa in 3 distinti settori:

il primario è il settore che raggruppa tutte le attività che interessano colture, boschi e pascoli; comprende anche l'allevamento e la trasformazione non industriale di alcuni prodotti, la caccia, la pesca e l'attività estrattiva;

il settore secondario congloba ogni attività industriale; questa, deve soddisfare dei bisogni considerati, in qualche modo, come secondari rispetto a quelli cui va incontro il settore primario;

il settore terziario, infine, è quello in cui si producono e forniscono servizi; comprende le attività di ausilio ai settori primario (agricoltura) e secondario (industria). Il terziario può essere a sua volta suddiviso in attività del terziario tradizionale e del terziario avanzato; una caratteristica, questa, delle economie più evolute.

### 2.14 Economia insediata

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario.

Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

L'emergenza epidemiologica da Coronavirus egli anni scorsi, ha costretto i paesi ad intervenire, con risorse ingenti, non solo sul sistema sanitario, ma anche con trasferimenti a favore delle famiglie e delle imprese in difficoltà.

## 2.15 Altre considerazioni di contesto

### Il contesto turistico

Bergamo e l'Hinterland sono per numero di presenze, la seconda area turistica della Lombardia orientale (Province di Bergamo, Brescia, Mantova e Cremona). Tale risultato è sicuramente influenzato e strettamente dipendente con la presenza dell'aeroporto di Orio al Serio.

La Lombardia orientale conta oltre tremila strutture ricettive, pari a quasi 144 mila posti letto, la maggior parte collocate nelle province di Brescia e Bergamo, tra alberghi e strutture complementari (campeggi, bed and Breakfast e affittacamere).

Il turismo in città è spalmato in tutti i mesi dell'anno, mentre il turismo in montagna e al lago è stagionale.

Le guide specializzate segnalano 47 ristoranti nella sola Lombardia orientale, di cui 41 sono localizzati tra Bergamo e Brescia.

La provincia bergamasca conta 11 prodotti DOP, 4 prodotti IGP, 43 prodotti agroalimentari tradizionali, 5 presidi di slow food e 4 prodotti a denominazione comunale, tra cui la "patata di Martinengo".

## Il mercato immobiliare

Martinengo, con una popolazione di 11.214 abitanti al 31.12.2025 è un Comune della provincia di Bergamo. Dista circa 15 Km da Bergamo. Solamente circa l'1% di tutti gli annunci immobiliari della provincia sono relativi alla città.

Secondo i dati dell'OMI, il prezzo degli appartamenti nelle diverse (2) zone di Martinengo è compreso tra 750 €/m<sup>2</sup> e 1.290 €/m<sup>2</sup> per la compravendita e tra 4,9 €/m<sup>2</sup> mese e 6,6 €/m<sup>2</sup> mese per quanto riguarda le locazioni. Il prezzo medio degli appartamenti in vendita (1.170 €/m<sup>2</sup>) è di circa il 42% inferiore alla quotazione media regionale, pari a 2.025 €/m<sup>2</sup> ed è anche di circa il 19% inferiore alla quotazione media provinciale (1.460 €/m<sup>2</sup>). Il numero di annunci totali sui quali si basa la stima del prezzo è relativamente piccolo (circa 165), limitando l'affidabilità delle quotazioni. Il prezzo degli appartamenti a Martinengo è molto disuniforme nella cittadina e per contenere il 60% delle richieste è necessario considerare un intervallo tra 585 €/m<sup>2</sup> e 1.825 €/m<sup>2</sup>.

Martinengo ha un prezzo medio degli appartamenti in vendita di circa 1.170 €/m<sup>2</sup>, quindi circa il 79% in meno rispetto ai prezzi medi a Sorrento (NA) e circa il 200% in più rispetto ai prezzi medi a Valdilana (BI), che hanno, rispettivamente, i prezzi più alti e più bassi in Italia, tra le città con una popolazione compresa tra 10.000 e 50.000 abitanti.

### Dinamica dei prezzi a Martinengo e quotazioni immobiliari per tipologia

| tipologia            | vendita                 | affitto | var % 3 mesi | ricerca              |
|----------------------|-------------------------|---------|--------------|----------------------|
| appartamento         | € 1.150 /m <sup>2</sup> | -       | -            | appartamenti         |
| casa indipendente    | € 1.350 /m <sup>2</sup> | -       | -            | case indipendenti    |
| casa semindipendente | € 1.300 /m <sup>2</sup> | -       | -            | case semindipendenti |
| quadrivano           | € 1.350 /m <sup>2</sup> | -       | -            | quadrivani           |

| tipologia | vendita                    | affitto | var % 3<br>mesi | ricerca |
|-----------|----------------------------|---------|-----------------|---------|
| trivano   | € 1.300<br>/m <sup>2</sup> | -       | -               | trivani |
| villa     | € 1.500<br>/m <sup>2</sup> | -       | -               | ville   |

## 2.1 Popolazione

### 2.1 L'andamento demografico

L'andamento demografico complessivo della popolazione è presentato nella figura seguente:

|      | NATI | MORTI | RESIDE<br>NTI AL<br>31.12.25 | EMIGRATI<br>AL<br>31.12.25 | IMMIGRA<br>TI<br>AL<br>31.12.25 |
|------|------|-------|------------------------------|----------------------------|---------------------------------|
| 2019 | 76   | 96    | 10.736                       | 341                        | 450                             |
| 2020 | 85   | 144   | 10.804                       | 310                        | 439                             |
| 2021 | 85   | 102   | 10.795                       | 421                        | 429                             |
| 2022 | 89   | 107   | 10.860                       | 324                        | 422                             |
| 2023 | 108  | 99    | 11.034                       | 322                        | 499                             |
| 2024 | 90   | 99    | 11.075                       | 401                        | 462                             |
| 2025 | 91   | 94    | 11218                        | 277                        | 464                             |

Il **saldo naturale** è rappresentato dal rapporto tra i nuovi nati e i deceduti e mostra che il numero dei nati eguaglia il numero dei deceduti

|  | NATI | MORTI | SALDO |
|--|------|-------|-------|
|--|------|-------|-------|

|      |            |            |            |
|------|------------|------------|------------|
| 2019 | <b>76</b>  | <b>96</b>  | <b>-20</b> |
| 2020 | <b>85</b>  | <b>144</b> | <b>-59</b> |
| 2021 | <b>85</b>  | <b>102</b> | <b>-17</b> |
| 2022 | <b>89</b>  | <b>107</b> | <b>-18</b> |
| 2023 | <b>108</b> | <b>99</b>  | <b>9</b>   |
| 2024 | <b>90</b>  | <b>99</b>  | <b>-9</b>  |
| 2025 | <b>94</b>  | <b>94</b>  | <b>1</b>   |

Il saldo migratorio è relativamente influenzato dal flusso di cittadini stranieri sul territorio:

|      | <b>EMIGRATI</b> | <b>IMMIGRATI</b> | <b>SALDO</b> |
|------|-----------------|------------------|--------------|
| 2019 | <b>341</b>      | <b>450</b>       | <b>109</b>   |
| 2020 | <b>310</b>      | <b>439</b>       | <b>128</b>   |
| 2021 | <b>421</b>      | <b>429</b>       | <b>8</b>     |
| 2022 | <b>324</b>      | <b>422</b>       | <b>98</b>    |

|      |            |            |            |
|------|------------|------------|------------|
| 2023 | <b>322</b> | <b>499</b> | <b>177</b> |
| 2024 | <b>401</b> | <b>462</b> | <b>61</b>  |
| 2025 | <b>277</b> | <b>464</b> | <b>187</b> |

L'indice di natalità rappresenta il numero di nascite in un anno ogni mille abitanti

|      | <b>NATI</b> | <b>INDICE %</b> |
|------|-------------|-----------------|
| 2019 | <b>76</b>   | <b>7,6</b>      |
| 2020 | <b>85</b>   | <b>8,5</b>      |
| 2021 | <b>85</b>   | <b>8,50</b>     |
| 2022 | <b>89</b>   | <b>8,9</b>      |
| 2023 | <b>108</b>  | <b>10,8</b>     |
| 2024 | <b>90</b>   | <b>9</b>        |
| 2025 | <b>94</b>   | <b>8,43</b>     |

Popolazione media = somma popolazione al 31.12.2024 + popolazione al 31.12.2025 : 2 = 11.146,5

Tasso natalità = nati vivi : popolazione media x 1000 = 94 : 11.146,5 x1000 =

L'indice di mortalità rappresenta il numero di decessi in un anno ogni mille abitanti

|      | MORTI | INDICE % |
|------|-------|----------|
| 2019 | 96    | 9,6      |
| 2020 | 144   | 14,40    |
| 2021 | 102   | 10,2     |
| 2022 | 107   | 10,7     |
| 2023 | 99    | 9,9      |
| 2024 | 99    | 9,9      |
| 2025 | 94    | 8,43     |

## 2.2 Distribuzione Della Popolazione Straniera per Cittadinanza e Sesso

Totale maschi: 1102; Totali femmine:1021; Totale popolazione straniera 2123

Rispetto alle presenze registrate in anagrafe, la composizione etnica della componente straniera al 31.12.2025 è quella che segue:

|   |            |     |
|---|------------|-----|
| F | ALBANESE   | 107 |
| M | ALBANESE   | 116 |
| M | ALGERINA   | 1   |
| F | ARGENTINA  | 3   |
| M | BELGA      | 3   |
| F | BENGALESE  | 1   |
| F | BIELORUSSA | 3   |

|   |             |     |
|---|-------------|-----|
| M | BIELORUSSA  | 2   |
| F | BOLIVIANA   | 3   |
| M | BOLIVIANA   | 2   |
| F | BRASILIANA  | 3   |
| M | BRITANNICA  | 1   |
| F | BULGARA     | 3   |
| M | BULGARA     | 2   |
| F | CILENA      | 1   |
| F | CINESE      | 10  |
| M | CINESE      | 11  |
| F | CROATA      | 3   |
| M | CROATA      | 1   |
| F | CUBANA      | 3   |
| M | DOMINICANA  | 2   |
| F | ECUADORIANA | 1   |
| M | ECUADORIANA | 1   |
| F | EGIZIANA    | 8   |
| M | EGIZIANA    | 10  |
| F | FILIPPINA   | 1   |
| F | FRANCESE    | 1   |
| M | GRECA       | 2   |
| F | INDIANA     | 294 |
| M | INDIANA     | 293 |
| F | IVORIANA    | 5   |
| M | IVORIANA    | 13  |
| F | KENIANA     | 1   |
| F | KIRGHIZA    | 1   |
| F | KOSOVARA    | 8   |
| M | KOSOVARA    | 10  |
| F | LIBANESE    | 2   |
| M | LIBANESE    | 8   |
| M | MACEDONE    | 1   |
| M | MALIANA     | 1   |

|   |              |     |
|---|--------------|-----|
| F | MAROCCHINA   | 219 |
| M | MAROCCHINA   | 237 |
| F | MOLDAVA      | 4   |
| F | MONTENEGRINA | 1   |
| F | NIGERIANA    | 16  |
| M | NIGERIANA    | 15  |
| F | PAKISTANA    | 82  |
| M | PAKISTANA    | 130 |
| F | PERUVIANA    | 3   |
| M | PERUVIANA    | 1   |
| F | POLACCA      | 2   |
| M | POLACCA      | 2   |
| F | PORTOGHESE   | 2   |
| F | ROMENA       | 141 |
| M | ROMENA       | 140 |
| F | RUSSA        | 4   |
| M | RUSSA        | 2   |
| F | SENEGALESE   | 42  |
| M | SENEGALESE   | 82  |
| F | SERBA        | 4   |
| M | SERBA        | 3   |
| F | SIRIANA      | 1   |
| M | SLOVACCA     | 2   |
| F | SPAGNOLA     | 2   |
| M | SPAGNOLA     | 1   |
| F | SVIZZERA     | 1   |
| M | TANZANIANA   | 1   |
| F | TEDESCA      | 4   |
| M | TEDESCA      | 2   |
| F | THAILANDESE  | 6   |
| F | TUNISINA     | 4   |
| M | TUNISINA     | 4   |
| F | UCRAINA      | 16  |

|   |             |      |
|---|-------------|------|
| M | UCRAINA     | 4    |
| F | VENEZUELANA | 1    |
|   |             | 2123 |

## **2.2 – Condizione socio economica delle famiglie**

La distribuzione della ricchezza in Italia è notevolmente concentrata: molte famiglie posseggono poca o nessuna ricchezza, poche famiglie ne detengono alti livelli:

- l'indice di Gini, in aumento negli ultimi anni, conferma un grado di concentrazione della ricchezza alto e stabile da vent'anni;
- aumentano le famiglie con "ricchezza negativa", soprattutto a partire dal 2000.

Dall'indice di Gini applicato al reddito, si evince che la disparità patrimoniale in Italia è doppia rispetto a quella reddituale, come a voler significare che l'accumulo dei redditi pregressi, in Italia, ha marcato una disparità storica di lungo periodo.

Anche tale circostanza induce a ritenere che le disuguaglianze socio-economiche siano persistenti in quasi a diventare tratti culturali. Semmai stupisce l'affermazione, riscontrabile nello stesso documento, secondo cui, stando alle stime disponibili, "nel confronto internazionale l'Italia registra un livello di disuguaglianza della ricchezza netta tra le famiglie piuttosto contenuto, anche rispetto ai soli paesi più sviluppati".

Salvo specificare in nota che i confronti internazionali vanno effettuati con cautela, tenendo presente che le informazioni disponibili non sono sempre del tutto omogenee.

### 2.3 – Economia insediata

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la *governance* territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

L'emergenza epidemiologica da Coronavirus negli anni scorsi, ha costretto i paesi ad intervenire, con risorse ingenti, non solo sul sistema sanitario, ma anche con trasferimenti a favore delle famiglie e delle imprese in difficoltà.

## **2.4 – Territorio**

### **2.4.1 La centralità del territorio**

Secondo l'ordinamento degli enti locali, spettano al comune tutte le funzioni amministrative relative alla popolazione e al territorio, in particolare modo quelle connesse con i servizi alla persona e alla comunità, l'assetto ed uso del territorio e lo sviluppo economico. Il comune, per poter esercitare tali funzioni in ambiti adeguati, può mettere in atto anche delle forme di decentramento e di cooperazione con altri enti territoriali. Il territorio, e in particolare le regole che ne disciplinano lo sviluppo e l'assetto socio economico, rientrano tra le funzioni fondamentali attribuite al comune.

### **2.4.2 Pianificazione territoriale**

Per governare il proprio territorio bisogna valutare, regolare, pianificare, localizzare e attuare tutto quel ventaglio di strumenti e interventi che la legge attribuisce ad ogni ente locale. Accanto a ciò, esistono altre funzioni che interessano la fase operativa e che mirano a vigilare, valorizzare e tutelare il territorio. Si tratta di gestire i mutamenti affinché siano, entro certi limiti, non in contrasto con i più generali obiettivi di sviluppo. Per fare ciò, l'ente si è dotato di una serie di regolamenti che operano in vari campi: urbanistica, edilizia, commercio, difesa del suolo e tutela dell'ambiente.

Il Comune di Martinengo in data 10.12.2024 ha provveduto con deliberazione consigliare all'approvazione definitiva degli atti costituenti la variante generale al PGT.

### **2.4.3 L'intervento del comune nei servizi**

L'ente destina parte delle risorse ai servizi generali, ossia quegli uffici che forniscono un supporto al funzionamento dell'intero apparato comunale.

Di diverso peso è il budget dedicato ai servizi per il cittadino, nella forma di servizi a domanda individuale, produttivi o istituzionali. Si tratta di prestazioni di diversa natura e contenuto, perché:

- I servizi produttivi tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono utili di esercizio;
- I servizi a domanda individuale sono in parte finanziati dalle tariffe pagate dagli utenti, beneficiari dell'attività;
- I servizi di carattere istituzionale sono prevalentemente gratuiti, in quanto di stretta competenza pubblica.

Queste attività posseggono una specifica organizzazione e sono inoltre dotate di un livello adeguato di strutture.

#### **2.4.4 Valutazione e impatto**

L'offerta di servizi al cittadino è condizionata da vari fattori; alcuni di origine politica, altri dal contenuto finanziario, altri ancora di natura economica. Per questo l'Amministrazione valuta se il servizio richiesto dal cittadino rientra tra le proprie priorità di intervento.

Da un punto di vista tecnico, invece, l'analisi privilegia la ricerca delle fonti di entrata e l'impatto della nuova spesa sugli equilibri di bilancio.

#### **2.4.5 Domanda ed offerta**

Nel contesto attuale, la scelta di erogare un nuovo servizio parte dalla ricerca di mercato tesa a valutare due aspetti rilevanti: la presenza di una domanda di nuove attività che giustifichi ulteriori oneri per il comune; la disponibilità nel mercato privato di offerte che siano concorrenti con il possibile intervento pubblico.

Questo approccio riduce il possibile errore nel giudizio di natura politica o tecnica.

#### **2.4.6 Le opere pubbliche**

L'investimento, a differenza della spesa corrente che trova compimento in tempi rapidi, richiede modalità di realizzazione ben più lunghe. Difficoltà di progettazione, aggiudicazione degli appalti con procedure complesse, tempi di espletamento dei lavori non brevi, unitamente al non facile reperimento del finanziamento iniziale (progetto), fanno sì che i tempi di realizzazione di un investimento abbraccino di solito più esercizi.

Questa situazione, a maggior ragione, si verifica quando il progetto di partenza ha bisogno di essere poi rivisto in seguito al verificarsi di circostanze non previste, con la conseguenza che il quadro economico dell'opera sarà soggetto a perizia di variante

#### **2.4.7 Altri dati generali relativi al territorio**

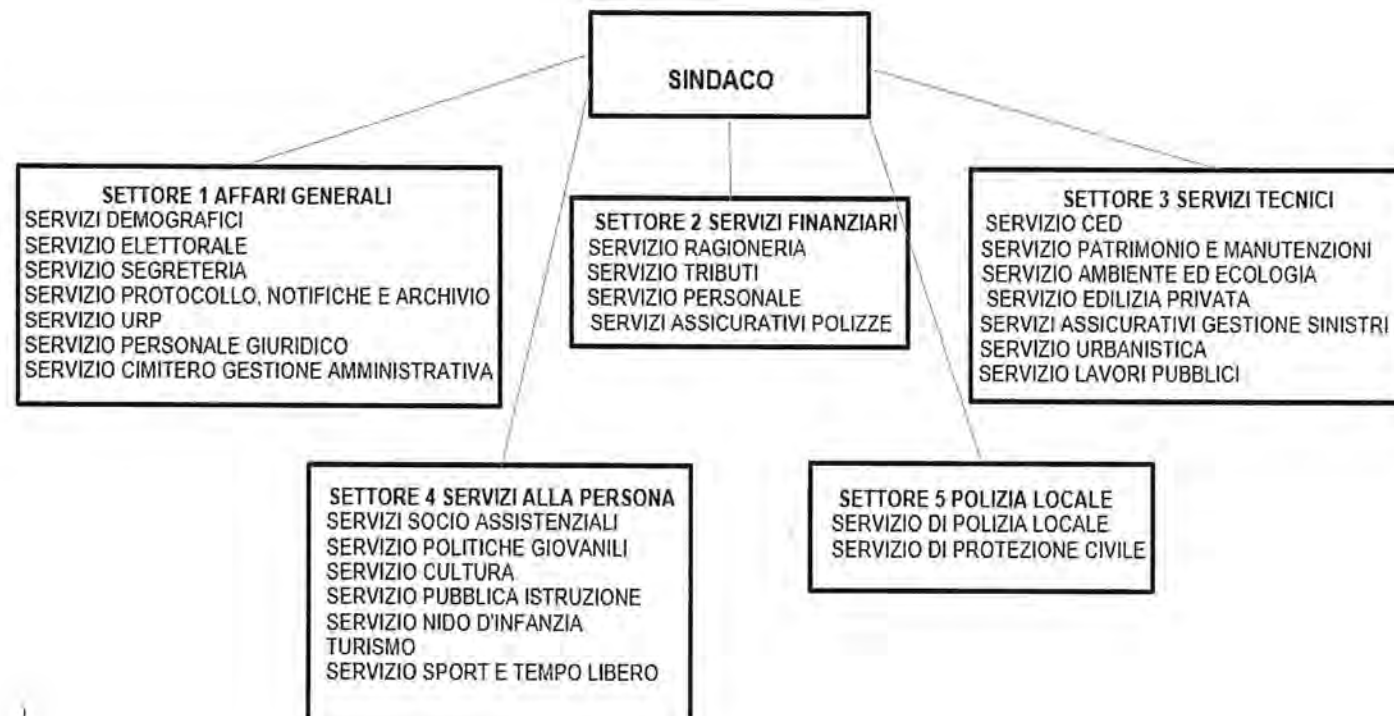
|                                                                                                                                            |                                        |                                        |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-------------------------|
| <b>RISORSE IDRICHE</b>                                                                                                                     |                                        | * Laghi<br>* Fiumi e torrenti          |                         |
| <b>STRADE</b>                                                                                                                              |                                        |                                        |                         |
| * Statali                                                                                                                                  |                                        | Km.                                    | 0,0                     |
| * Provinciali                                                                                                                              |                                        | Km.                                    | 11,0                    |
| * Comunali                                                                                                                                 |                                        | Km.                                    | 34,0                    |
| * Vicinali                                                                                                                                 |                                        | Km.                                    | 0,0                     |
| * Autostrade                                                                                                                               |                                        | Km.                                    | 0,0                     |
| <b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>                                                                                               |                                        |                                        |                         |
| Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione                                                                                  |                                        |                                        |                         |
| * Piano regolatore adottato                                                                                                                | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |                         |
| * Piano regolatore approvato                                                                                                               | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |                         |
| * Programma di fabbricazione                                                                                                               | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |                         |
| * Piano edilizia economica e popolare                                                                                                      | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |                         |
| <b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>                                                                                                       |                                        |                                        |                         |
| * Industriali                                                                                                                              | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |                         |
| * Artigianali                                                                                                                              | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |                         |
| * Commerciali                                                                                                                              | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |                         |
| * Altri strumenti (specificare)                                                                                                            | Si <input type="checkbox"/>            | No <input checked="" type="checkbox"/> |                         |
| Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000) |                                        |                                        |                         |
|                                                                                                                                            | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/>            |                         |
|                                                                                                                                            |                                        | <b>AREA INTERESSATA</b>                | <b>AREA DISPONIBILE</b> |
| <b>P.E.E.P.</b>                                                                                                                            | mq.                                    | 0,00                                   | mq. 0,00                |
| <b>P.I.P.</b>                                                                                                                              | mq.                                    | 0,00                                   | mq. 0,00                |

## 2.5 - Struttura organizzativa

L'organizzazione interna è caratterizzata da un sensibile sottodimensionamento, determinatosi per la progressiva diminuzione di personale in un periodo di parziale blocco del turnover e di forti vincoli esterni alla spesa del personale.

Il comune di Martinengo svolge il complesso delle sue funzioni con 29 dipendenti alla data del 31.12.2025.

Il comune di Martinengo si caratterizza dal punto di vista organizzativo come da organigramma di seguito riportato:



Il personale è diviso tra i settori come segue:

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| Area degli Operatori Esperti                      | 5  |
| Area degli Istruttori                             | 18 |
| Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione | 6  |

I dipendenti in servizio al 31.12.2025 sono rilevati in n. 29 di cui:

- numero dipendenti tempo pieno 25
- numero dipendenti tempo parziale 4

Totale dipendenti assegnati ai vari servizi per genere:

Settore 1° - AFFARI GENERALI 1 maschio + 6 femmine = 7  
Oltre il Segretario Generale

Settore 2° - SERVIZI FINANZIARI 3 femmine = 3

Settore 3° - SERVIZI TECNICI 3 maschi + 3 femmine = 6  
Oltre n. 1 dipendente dell'area elevate qualificazioni collocato in aspettativa

Settore 4° - SERVIZI ALLA PERSONA 7 femmine = 7

Settore 5° - POLIZIA LOCALE 5 maschi + 1 femmina = 6

Totale 9 maschi + 20 femmine = 29

L'età anagrafica media dei dipendenti è pari a 45 anni.

L'anzianità di servizio media è pari a 21 anni.

L'art. 263 del Dlgs. n. 267/00 (Tuel) dispone che, ogni 3 anni, il Ministro dell'Interno individui con proprio Decreto la media nazionale per classe demografica della consistenza delle dotazioni organiche per gli Enti Locali ed i rapporti medi "dipendenti/popolazione" per classe demografica, validi per gli Enti in condizioni di dissesto finanziario, ai fini delle verifiche previste dall'art. 259, comma 6, del Tuel, per l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato.

L'art. 1 del Dm. Interno 18 novembre 2020, recante "*Individuazione dei rapporti medi 'dipendenti/popolazione' validi per gli Enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2020-2022*", individua i rapporti medi (riportati nelle Tabelle qui di seguito) per gli Enti che hanno dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi degli artt. 244 e seguenti, del Tuel, e per quelli che hanno fatto ricorso alla "procedura di riequilibrio finanziario pluriennale" di cui all'art. 243-bis.

## Comuni

| <b>Fascia demografica</b>     | <b>Rapporto medio dipendenti-popolazione</b> |
|-------------------------------|----------------------------------------------|
| fino a 499 abitanti           | 1/83                                         |
| da 500 a 999 abitanti         | 1/112                                        |
| da 1.000 a 1.999 abitanti     | 1/132                                        |
| da 2.000 a 2.999 abitanti     | 1/151                                        |
| da 3.000 a 4.999 abitanti     | 1/159                                        |
| da 5.000 a 9.999 abitanti     | 1/169                                        |
| da 10.000 a 19.999 abitanti   | 1/166                                        |
| da 20.000 a 59.999 abitanti   | 1/152                                        |
| da 60.000 a 99.999 abitanti   | 1/134                                        |
| da 100.000 a 249.999 abitanti | 1/120                                        |
| da 250.000 a 499.999          | 1/91                                         |

|                             |      |
|-----------------------------|------|
| abitanti                    |      |
| da 500.000 abitanti e oltre | 1/85 |

Il suddetto decreto consente ai comuni delle dimensioni di Martinengo di avere fino a 68 dipendenti, per cui il comune di Martinengo garantisce tutti i servizi con meno personale di quello che sarebbe ammesso ad avere.

Il comune ha supplito e supplisce alla carenza di personale, nonostante aumentino gli adempimenti a carico degli enti locali anche in relazione al complessivo processo di riorganizzazione del settore pubblico in corso da alcuni anni, attraverso una spinta alla flessibilità, non sempre facile, attraverso progressivi aggiustamenti dell'assetto organizzativo interno, con conseguente spostamento del personale via via coinvolto, e attraverso una forte informatizzazione dei processi e alla dematerializzazione di diverse procedure.

Inoltre, si è fortemente spinto verso una responsabilizzazione complessiva della struttura e di tutte le sue articolazioni.

L'attività di reingegnerizzazione delle procedure interne, mirata al raggiungimento di maggiore trasversalità e di semplificazione delle procedure, continua e rappresenta un'asse portante della strategia di efficienza dell'ente.

La distribuzione dei titoli di studio è raffigurata nella tabella seguente:

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Scuola dell'obbligo            | 0  |
| Diploma scuola media superiore | 17 |
| Laurea breve                   | 6  |
| Laurea magistrale              | 6  |

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati attuali Funzionari:

| <b>SETTORE</b> |                                   |                            |
|----------------|-----------------------------------|----------------------------|
| Responsabile   | Settore 1° - AFFARI GENERALI      | PESCALI PIER LUIGI         |
| Responsabile   | Settore 2° - SERVIZI FINANZIARI   | SAVOLDELLI ELENA           |
| Responsabile   | Settore 3° - SERVIZI TECNICI      | BENFATTO FRANCESCO ANTONIO |
| Responsabile   | Settore 4° - SERVIZI ALLA PERSONA | LA GRECA CONCETTA          |
| Responsabile   | Settore 5° - POLIZIA LOCALE       | PIZZABALLA ANTONELLO       |

Al Segretario Comunale, oltre alle funzioni previste dalla normativa di riferimento, sono assegnati generali compiti di sostituzione dei responsabili di settore nonché gli incarichi di Presidente della delegazione trattante, RPCT.

## 2.6 - Strutture operative

| Tipologia                            |    |   | ESERCIZIO IN CORSO |            |    |   | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |            |    |   |           |            |    |   |           |            |    |   |
|--------------------------------------|----|---|--------------------|------------|----|---|----------------------------|------------|----|---|-----------|------------|----|---|-----------|------------|----|---|
|                                      |    |   | Anno 2026          |            |    |   | Anno 2027                  |            |    |   | Anno 2028 |            |    |   | Anno 2029 |            |    |   |
| Asili nido                           | n. | 1 | posti<br>n.        | 58         |    |   | 58                         |            |    |   | 58        |            |    |   |           |            |    |   |
| Scuole materne                       | n. | 0 | posti<br>n.        | 0          |    |   | 0                          |            |    |   | 0         |            |    |   |           |            |    |   |
| Scuole elementari                    | n. | 1 | posti<br>n.        | 368        |    |   | 368                        |            |    |   | 368       |            |    |   |           |            |    |   |
| Scuole medie                         | n. | 1 | posti<br>n.        | 266        |    |   | 266                        |            |    |   | 266       |            |    |   |           |            |    |   |
| Strutture residenziali per anziani   | n. | 1 | posti<br>n.        | 75         |    |   | 75                         |            |    |   | 75        |            |    |   |           |            |    |   |
| Farmacie comunali                    |    |   | n.                 | 1          |    |   | n.                         | 1          |    |   | n.        | 1          |    |   | n.        |            |    |   |
| Rete fognaria in Km                  |    |   |                    |            |    |   |                            |            |    |   |           |            |    |   |           |            |    |   |
| - bianca                             |    |   |                    | 0,00       |    |   | 0,00                       |            |    |   | 0,00      |            |    |   | 0,00      |            |    |   |
| - nera                               |    |   |                    | 0,00       |    |   | 0,00                       |            |    |   | 0,00      |            |    |   | 0,00      |            |    |   |
| - mista                              |    |   |                    | 22,00      |    |   | 22,00                      |            |    |   | 22,00     |            |    |   | 22,00     |            |    |   |
| Esistenza depuratore                 |    |   | Si                 |            | No | X | Si                         |            | No | X | Si        |            | No | X | Si        |            | No | X |
| Rete acquedotto in Km                |    |   |                    | 18,00      |    |   | 18,00                      |            |    |   | 18,00     |            |    |   | 18,00     |            |    |   |
| Attuazione servizio idrico integrato |    |   | Si                 |            | No | X | Si                         |            | No | X | Si        |            | No | X | Si        |            | No | X |
| Aree verdi, parchi, giardini         |    |   | n.<br>hq.          | 9<br>12,00 |    |   | n.<br>hq.                  | 9<br>12,00 |    |   | n.<br>hq. | 9<br>12,00 |    |   | n.<br>hq. | 9<br>12,00 |    |   |
| Punti luce illuminazione pubblica    |    |   | n.                 | 1.850      |    |   | n.                         | 1.850      |    |   | n.        | 1.850      |    |   | n.        | 1.850      |    |   |
| Rete gas in Km                       |    |   |                    | 16,00      |    |   | 16,00                      |            |    |   | 16,00     |            |    |   | 16,00     |            |    |   |
| Raccolta rifiuti in quintali         |    |   |                    |            |    |   |                            |            |    |   |           |            |    |   |           |            |    |   |
| - civile                             |    |   |                    | 2.880,00   |    |   | 2.880,00                   |            |    |   | 2.880,00  |            |    |   | 2.880,00  |            |    |   |
| - industriale                        |    |   |                    | 1.000,00   |    |   | 1.000,00                   |            |    |   | 1.000,00  |            |    |   | 1.000,00  |            |    |   |
| - racc. diff.ta                      |    |   | Si                 | X          | No |   | Si                         | X          | No |   | Si        | X          | No |   | Si        | X          | No |   |
| Esistenza discarica                  |    |   | Si                 | X          | No |   | Si                         | X          | No |   | Si        | X          | No |   | Si        | X          | No |   |
| Mezzi operativi                      |    |   | n.                 | 1          |    |   | n.                         | 1          |    |   | n.        | 1          |    |   | n.        | 1          |    |   |

|                               |       |   |    |  |       |   |    |  |       |   |    |  |    |   |    |  |
|-------------------------------|-------|---|----|--|-------|---|----|--|-------|---|----|--|----|---|----|--|
| Veicoli                       | n. 6  |   |    |  | n. 6  |   |    |  | n. 6  |   |    |  | n. |   |    |  |
| Centro elaborazione dati      | Si    | X | No |  | Si    | X | No |  | Si    | X | No |  | Si | X | No |  |
| Personal computer             | n. 45 |   |    |  | n. 45 |   |    |  | n. 45 |   |    |  | n. |   |    |  |
| Altre strutture (specificare) |       |   |    |  |       |   |    |  |       |   |    |  | 4  |   |    |  |

## 2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

| DENOMINAZIONE       | UM  | ESERCIZIO IN CORSO | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |           |           |  |
|---------------------|-----|--------------------|----------------------------|-----------|-----------|--|
|                     |     | Anno 2026          | Anno 2027                  | Anno 2028 | Anno 2029 |  |
| Consorzi            | nr. | 3                  | 3                          | 3         | 2         |  |
| Aziende             | nr. | 2                  | 2                          | 2         | 2         |  |
| Istituzioni         | nr. | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |
| Società di capitali | nr. | 3                  | 3                          | 3         | 3         |  |
| Concessioni         | nr. | 1                  | 1                          | 1         | 1         |  |
| Unione di comuni    | nr. | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |
| Altro               | nr. | 0                  | 0                          | 0         | 0         |  |



### 2.7.2 - Società partecipate

| Denominazione                               | Partecipazioni<br>societarie | Forma di<br>partecipazione |
|---------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| SERVIZI COMUNALI                            | 0,25 %                       | DIRETTA                    |
| UNIACQUE SPA                                | 0,83 %                       | DIRETTA                    |
| CONSORZIO PARCO SERIO                       | 2,50 %                       | DIRETTA                    |
| CONSORZIO ENERGIA VENETO                    | 0,14 %                       | DIRETTA                    |
| AZIENDA SPECIALE SOLIDALIA                  | 12,13 %                      | DIRETTA                    |
| AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE<br>MARTINENGO | 100 %                        | DIRETTA                    |

Gli enti partecipati dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono riportati nella tabella sottostante.

Il ruolo del Comune in tali organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento. In relazione agli organismi societari in questione si esprimono le seguenti considerazioni:

Ormai da qualche anno il legislatore, con diversi interventi, spinge per una forte razionalizzazione dell'assetto delle partecipazioni negli enti locali finalizzando i suoi interventi alla migliore utilizzazione delle risorse ed esplicitamente, il contenimento dei costi.

Con deliberazione di Giunta Comunale del 22/07/2026, l'ente ha approvato l'elenco 1 (presente anche nel DUP) che indica gli enti, le aziende e le società componenti il gruppo amministrazione pubblica (d'ora in poi GAP) di cui al par. 3.1) del Principio contabile 4/4 del D.Lgs. n. 118/2011, e l'elenco 2 che individua i soggetti del GAP i cui bilanci rientrano nel perimetro del consolidamento

2025                      Prospetto Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Martinengo ai fini del Bilancio Consolidato per l'esercizio

| Denominazione    | Partecipazioni<br>societarie | Forma di<br>partecipazione |
|------------------|------------------------------|----------------------------|
| SERVIZI COMUNALI | 0,25%                        | DIRETTA                    |
| UNIACQUE SPA     | 0,83 %                       | DIRETTA                    |

|                                             |         |         |
|---------------------------------------------|---------|---------|
| CONSORZIO PARCO SERIO                       | 2,50 %  | DIRETTA |
| CONSORZIO ENERGIA VENETO                    | 0,14 %  | DIRETTA |
| AZIENDA SPECIALE SOLIDALIA                  | 12,13 % | DIRETTA |
| AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE<br>MARTINENGO | 100 %   | DIRETTA |

Perimetro di consolidamento Comune di Martinengo ai fini del Bilancio Consolidato per  
l'esercizio 2025

| <b>Denominazione</b>                        | <b>Partecipazioni<br/>societarie</b> | <b>Forma di<br/>partecipazione</b> |
|---------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| SERVIZI COMUNALI                            | 0,25 %                               | DIRETTA                            |
| UNIACQUE SPA                                | 0,83 %                               | DIRETTA                            |
| CONSORZIO PARCO SERIO                       | 2,50 %                               | DIRETTA                            |
| CONSORZIO ENERGIA VENETO                    | 0,14 %                               | DIRETTA                            |
| AZIENDA SPECIALE SOLIDALIA                  | 12,13 %                              | DIRETTA                            |
| AZIENDA FARMACEUTICA COMUNALE<br>MARTINENGO | 100 %                                | DIRETTA                            |

Da segnalare che il Sindaco del Comune di Martinengo detiene il potere di nomina del Consiglio di Amministrazione della "FONDAZIONE FRANCESCO BALICCO", Casa di Ricovero per Anziani.

Il campo di attività dei sopracitati organismi partecipati è il seguente:

1. UNIACQUE spa- partecipata per la gestione SERVIZIO IDRICO INTEGRATO;
2. SERVIZI COMUNALI spa, partecipata per il settore CICLO RIFIUTI;
3. SOLIDALIA Azienda Speciale Consortile, partecipata per la gestione dei SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE RESIDENZIALE E NON RESIDENZIALE PER ANZIANI E DISABILI;
4. CONSORZIO DI GESTIONE PARCO REGIONALE DEL SERIO – partecipata per la gestione delle AREE NATURALI DEL PARCO REGIONALE DEL FIUME SERIO.
5. CONSORZIO ENERGIA VENETO – partecipata per L'APPROVVIGIONAMENTO DI FORNITURE E SERVIZI CON COMPONENTE ENERGETICA AI SENSI DEL DL 95/2012 CONVERTITO IN LEGGE 135/2012 SMI.
6. AZIENDA SPECIALE FARMACEUTICA COMUNALE - partecipata per la VENDITA DI FARMACI E MEDICINALI;

L'assetto delle partecipazioni del comune di Martinengo, come è evidente, anche in considerazione delle sue dimensioni demografiche, non è tale da rappresentare di per sé evidenti elementi patologici. Inoltre, la verifica storica dei dati di bilancio ha evidenziato che il comune non ha mai sostenuto costi per le sue partecipazioni, ad esclusione dell'acquisto iniziale di quote o azioni.

Al contrario l'analisi storica dei dati di bilancio ha evidenziato un flusso positivo di risorse dalle società partecipate all'ente, come segue:

Ricognizione Periodica Delle Società Partecipate ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs 175/2016"Per ulteriori informazioni si rinvia alla Deliberazione di Consiglio Comunale N. 63 del 23.12.2025, avente ad oggetto: "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE SOCIETA' PARTECIPATE AI SENSI DELL'ART. 20 DEL D.LGS 175/2016".

I proventi dell'ente sono disponibili all'indirizzo internet:

<https://www.halleyweb.com/c016133/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/295>

I bilanci siti delle società ed enti partecipati sono disponibili ai seguenti indirizzi Internet:

<https://parcodeelserio.it/amministrazione-trasparente/bilanci>

<http://uniacque.bg.it/amministrazione-trasparente/bilanci>

<https://www.aziendasolidalia.it/trasparenza/amministrazione-trasparente/bilanci>

<https://www.servizicomunali.it/pagina/bilancio-preventivo-consultivo/>

<http://farmacia.comune.martinengo.bg.it/trasparenza/bilanci/>

<https://www.consorziocev.it/il-consorzio/il-consorzio/>

Ulteriori dettagli ed allegati sono disponibili nella sezione amministrazione trasparente del sito del comune di Martinengo.

### **3 - Accordi di programma**

L'ente non ha stipulato ACCORDI DI PROGRAMMA.

#### **4 - Altri strumenti di programmazione negoziata**

L'ente non ha stipulato STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA.

## **5 - Funzioni esercitate su delega**

L'ente non è titolare di FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA, oltre a quelle previste dalla legge.

**6 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica**



## 6.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

### SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO

#### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

| TIPOLOGIA RISORSE                                                                                                                                                         | Arco temporale di validità del programma |              |            |                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--------------|------------|----------------|
|                                                                                                                                                                           | Disponibilità finanziaria                |              |            | Importo Totale |
|                                                                                                                                                                           | Primo anno                               | Secondo anno | Terzo anno |                |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge                                                                                                      | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo                                                                                                      | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati                                                                                                                    | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |
| stanziamenti di bilancio                                                                                                                                                  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge del 31 ottobre 1990, n.310 convertito in legge con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n.403 | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili                                                                                                                            | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |
| altra tipologia                                                                                                                                                           | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                             | 0,00                                     | 0,00         | 0,00       | 0,00           |

Il referente del programma

#### Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

### SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

| Numero intervento CUI<br>(1) | Cod.Int. Annuale (2) | Codice CUP (3) | Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento | Responsabile unico del progetto (4) | Lotto funzionale (5) | Lavoro complessivo (6) | Codice ISTAT |      |     | Localizzazione Codice NUTS | Tipologia   | Settore e sottosettore intervento | Descrizione dell'intervento | Livello di priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                          |                         |                                                                                   |                                                                                                         |                                  | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) |           |
|------------------------------|----------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------|------|-----|----------------------------|-------------|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------|
|                              |                      |                |                                                                            |                                     |                      |                        | Reg          | Prov | Com |                            |             |                                   |                             |                         | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | Costi annuali successivi | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C allegata all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |                                                                    |           |
|                              |                      |                |                                                                            |                                     |                      |                        |              |      |     |                            |             |                                   |                             |                         |                                     |              |            |                          |                         |                                                                                   |                                                                                                         | Importo                          |                                                                    | Tipologia |
| Numero intervento CUI        |                      | codice         | data (anno)                                                                |                                     | AI/RO                | SI/NO                  | cod          | cod  | cod | codice                     | Tabella D.1 | Tabella D.2                       | testo                       | Tabella D.3             | valore                              | valore       | valore     | valore                   | valore                  | data                                                                              | valore                                                                                                  | Tabella D.1                      | Tabella D.5                                                        |           |
|                              |                      |                |                                                                            |                                     |                      |                        |              |      |     |                            |             |                                   |                             |                         | 0,00                                | 0,00         | 0,00       | 0,00                     | 0,00                    |                                                                                   | 0,00                                                                                                    |                                  |                                                                    |           |

Il referente del programma

### Note:

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3, comma 5)
- (4) Ripetere nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), dell'allegato I.1 al codice
- (6) Indica se lavoro complessivo di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato I.1 al codice
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13
- (8) Almeno dell'articolo 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riqualificazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute anticamente e in prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

### Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento D3= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

### Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

### Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

### Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di espansione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

### Tabella D.5

1. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera b)
2. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera c)
3. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera d)
4. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera e)
5. modifica ex articolo 5, comma 11

| Ulteriori dati (campi da compilare con visualizzati nel Programma triennale)                                                      |            |              |            |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|------------|------------|
| Responsabile del progetto                                                                                                         |            | firmato cf   |            |            |
| Codice fiscale del responsabile del procedimento                                                                                  |            |              |            |            |
| Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento                                                              |            |              |            |            |
| Tipologia di risorse                                                                                                              | primo anno | secondo anno | terzo anno | successive |
| Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge                                                              | importo    | importo      | importo    | importo    |
| Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutui                                                              | importo    | importo      | importo    | importo    |
| Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati                                                                            | importo    | importo      | importo    | importo    |
| Sostanzamenti di bilancio                                                                                                         | importo    | importo      | importo    | importo    |
| Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 330 del 1990, emendato con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990 | importo    | importo      | importo    | importo    |
| Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice                                                         | importo    | importo      | importo    | importo    |
| Altra tipologia                                                                                                                   | importo    | importo      | importo    | importo    |

## 6.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

### SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO

#### ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

| Elenco delle opere incompiute |                   |                                     |                                      |                                                 |                                                  |                                         |                                                       |                          |                                             |                                               |                                                                                     |                                                             |                                                    |                    |                                                                                                                                     |                                   |                                    |
|-------------------------------|-------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| CUP<br>(1)                    | Descrizione opera | Determinazioni dell'amministrazione | Ambito di<br>interesse<br>dell'opera | Anno ultimo<br>quadro<br>economico<br>approvato | Importo<br>complessivo<br>dell'intervento<br>(2) | Importo<br>complessivo<br>lavori<br>(2) | Oneri<br>necessari per<br>l'ultimazione<br>dei lavori | Importo<br>ultimo<br>SAL | Percentuale<br>avanzamento<br>lavori<br>(3) | Causa per la<br>quale l'opera è<br>incompiuta | L'opera è<br>attualmente<br>fruibile, anche<br>parzialmente, dalla<br>collettività? | Stato di<br>realizzazione ex<br>comma 2 art.1 DM<br>42/2013 | Possibile utilizzo<br>ridimensionato<br>dell'Opera | Destinazione d'uso | Cessione a titolo di<br>compensativo per la<br>realizzazione di altra<br>opera pubblica ai sensi<br>dell'articolo 202 del<br>codice | Vendita ovvero<br>demolizione (4) | Parte di infrastruttura di<br>rete |
| codice                        | testo             | Tabella B.1                         | Tabella B.2                          |                                                 | valore                                           | valore                                  | valore                                                | valore                   | percentuale                                 | Tabella B.3                                   | sì/no                                                                               | Tabella B.4                                                 | sì/no                                              | Tabella B.5        | sì/no                                                                                                                               | sì/no                             | sì/no                              |
|                               |                   |                                     |                                      |                                                 | 0,00                                             | 0,00                                    | 0,00                                                  | 0,00                     |                                             |                                               |                                                                                     |                                                             |                                                    |                    |                                                                                                                                     |                                   |                                    |

Il referente del programma

#### Note

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra; è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato tra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

#### Tabella B.1

a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera

b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi

c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi

d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

#### Tabella B.2

a) nazionale

b) regionale

#### Tabella B.3

a) mancanza di fondi

b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale

b2) cause tecniche: presenza di contenzioso

c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge

d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di affidamento

e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

#### Tabella B.4

a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art. 1, comma 2, lettera a), DM n. 42/2013)

b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di navvio degli stessi (art. 1, comma 2, lettera b), DM 42/2013)

c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art. 1, comma 2, lettera c), DM 42/2013)

#### Tabella B.5

a) prevista in progetto

b) diversa da quella prevista in progetto

Ulteriori dati (campi da compilare resi disponibili in banca dati ma non visualizzati nel Programma triennale)

| Descrizione dell'opera                                                          |                      |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Dimensionamento dell'intervento (unità di misura)                               | unità di misura      |
| Dimensionamento dell'intervento (valore)                                        | valore (mq, mc, ...) |
| L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti del capitolato                  | sì/no                |
| L'opera risulta rispondente a tutti i requisiti dell'ultimo progetto approvato  | sì/no                |
| Fonti di finanziamento (se intervento di completamento non incluso in scheda D) |                      |
| Sponsorizzazione                                                                | sì/no                |
| Finanza del progetto                                                            | sì/no                |
| Costo di progetto                                                               | importo              |
| Finanziamento assegnato                                                         | importo              |
| Tipologia copertura finanziaria                                                 |                      |
| Dall'Unione Europea                                                             | sì/no                |
| Statale                                                                         | sì/no                |
| Regionale                                                                       | sì/no                |
| Provinciale                                                                     | sì/no                |

|                |       |
|----------------|-------|
| Comunale       | sì/no |
| Altra pubblica | sì/no |
| Privata        | sì/no |

**SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2027/2029  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

| CODICE UNICO<br>INTERVENTO<br>CUI | CUP                                  | DESCRIZIONE INTERVENTO            | IMPORTO<br>INTERVENTO          | LIVELLO DI<br>PRIORITÀ   | MOTIVO PER IL QUALE<br>L'INTERVENTO NON È<br>RIPROPOSTO<br>(1) |
|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Codice                            | Ereditato da precedente<br>programma | Ereditato da precedente programma | Ereditato da<br>precedent<br>e | Ereditato da<br>scheda D | Testo                                                          |

Il referente del programma

**Note:**

(1) Breve descrizione dei motivi

### 6.3 – Fonti di finanziamento

#### Quadro riassuntivo di competenza

| ENTRATE                                                                               | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                       | 2024<br>(accertamenti) | 2025<br>(accertamenti) | 2026<br>(previsioni) | 2027<br>(previsioni)       | 2028<br>(previsioni) | 2029<br>(previsioni) |                                                       |
|                                                                                       | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |                                                       |
| Tributarie                                                                            | 4.917.266,08           | 6.284.186,40           | 5.411.346,50         | 5.407.356,75               | 5.407.356,75         | 5.407.356,75         | - 0,07                                                |
| Contributi e trasferimenti correnti                                                   | 463.217,42             | 664.814,66             | 694.852,32           | 628.445,65                 | 622.445,65           | 622.445,65           | - 9,55                                                |
| Extratributarie                                                                       | 1.484.730,94           | 1.377.549,46           | 1.943.583,23         | 1.879.034,13               | 1.905.348,46         | 1.905.348,46         | - 3,32                                                |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>                                                        | <b>6.865.214,44</b>    | <b>8.326.550,52</b>    | <b>8.049.782,05</b>  | <b>7.914.836,53</b>        | <b>7.935.150,86</b>  | <b>7.935.150,86</b>  | <b>- 1,67</b>                                         |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti                           | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                                                  |
| Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti                                | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |                                                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                        | 226.587,34             | 84.197,17              | 183.027,55           | 115.102,00                 | 115.102,00           | 115.102,00           | - 37,11                                               |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>           | <b>7.091.801,78</b>    | <b>8.410.747,69</b>    | <b>8.232.809,60</b>  | <b>8.029.938,53</b>        | <b>8.050.252,86</b>  | <b>8.050.252,86</b>  | <b>- 2,46</b>                                         |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 580.519,27             | 1.023.900,85           | 336.420,00           | 231.420,00                 | 231.420,00           | 231.420,00           | - 31,21                                               |
| - di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti                    | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                                                  |
| Accensione mutui passivi                                                              | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                                                  |
| Altre accensione di prestiti                                                          | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                                                  |
| Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti                 | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       |                      |                      |                                                       |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale                                  | 1.943.934,29           | 1.150.180,00           | 1.711.690,12         | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | -100,00                                               |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>                         | <b>2.524.453,56</b>    | <b>2.174.080,85</b>    | <b>2.048.110,12</b>  | <b>231.420,00</b>          | <b>231.420,00</b>    | <b>231.420,00</b>    | <b>- 88,70</b>                                        |
| Riscossione crediti                                                                   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                                                  |
| Anticipazioni di cassa                                                                | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                                                  |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>                                                     | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>            | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>                                           |
| <b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>                                                        | <b>9.616.255,34</b>    | <b>10.584.828,54</b>   | <b>10.280.919,72</b> | <b>8.261.358,53</b>        | <b>8.281.672,86</b>  | <b>8.281.672,86</b>  | <b>- 19,64</b>                                        |

## Quadro riassuntivo di cassa

| ENTRATE                                                                               | 2024                | 2025                | 2026                 | 2027                 | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                                                       | (riscossioni)       | (riscossioni)       | (previsioni cassa)   | (previsioni cassa)   |                                                       |
|                                                                                       | 1                   | 2                   | 3                    | 4                    |                                                       |
| Tributarie                                                                            | 5.182.263,79        | 5.028.303,98        | 8.827.041,39         | 10.753.929,76        | 21,829                                                |
| Contributi e trasferimenti correnti                                                   | 737.193,86          | 743.374,54          | 829.193,30           | 668.315,36           | - 19,401                                              |
| Extratributarie                                                                       | 1.519.659,67        | 1.379.599,88        | 2.802.596,57         | 3.124.166,35         | 11,473                                                |
| <b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>                                                        | <b>7.439.117,32</b> | <b>7.151.278,40</b> | <b>12.458.831,26</b> | <b>14.546.411,47</b> | <b>16,755</b>                                         |
| Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese correnti                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| <b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>           | <b>7.439.117,32</b> | <b>7.151.278,40</b> | <b>12.458.831,26</b> | <b>14.546.411,47</b> | <b>16,755</b>                                         |
| alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti) | 495.387,75          | 348.633,71          | 1.403.887,90         | 924.264,81           | - 34,163                                              |
| - di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| Accensione mutui passivi                                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| Altre accensione di prestiti                                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| <b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>                         | <b>495.387,75</b>   | <b>348.633,71</b>   | <b>1.403.887,90</b>  | <b>924.264,81</b>    | <b>- 34,163</b>                                       |
| Riscossione crediti                                                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| Anticipazioni di cassa                                                                | 0,00                | 0,00                | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| <b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>                                                     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,000</b>                                          |
| <b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>                                                        | <b>7.934.505,07</b> | <b>7.499.912,11</b> | <b>13.862.719,16</b> | <b>15.470.676,28</b> | <b>11,599</b>                                         |

#### **6.4 - Analisi delle risorse**



### 6.4.1 - Entrate tributarie

#### IMU

Si confermano le aliquote in essere. Si prevede il consolidamento di maggior gettito ordinario a seguito attività di accertamento tributario avviata a fine 2015 e tutt'ora in corso, con notifica degli avvisi di accertamento.

Nell'anno 2025 sono stati notificati gli anni 2020-2021.

Nel corso dell'anno 2026 si procederà con la notifica dell'anno 2022.

#### TARI

Per le tariffe si rimanda alla delibera di Consiglio comunale di approvazione del Piano Finanziario 2026-2029 n. 14 del 28.02.2026.

Nel 2025 è stato notificato l'anno 2020 e nel 2026 si procederà con la notifica per l'anno 2021.

#### ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Si conferma l'aliquota vigente, nella misura massima dell'8 per mille senza esenzioni.

| IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA        |              |        |              |              |
|-----------------------------------|--------------|--------|--------------|--------------|
|                                   | ALIQUOTE IMU |        | GETTITO      |              |
|                                   | 2026         | 2027   | 2026         | 2027         |
| Prima casa                        | 0,5000       | 0,5000 |              |              |
| Altri fabbricati residenziali     | 1,0000       | 1,0000 |              |              |
| Altri fabbricati non residenziali | 1,0000       | 1,0000 |              |              |
| Terreni                           | 1,0000       | 1,0000 |              |              |
| Aree fabbricabili                 | 1,0000       | 1,0000 |              |              |
| <b>TOTALE</b>                     |              |        | 1.706.600,00 | 1.706.600,00 |

| ENTRATE COMPETENZA        | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
|                           | 2024<br>(accertamenti) | 2025<br>(accertamenti) | 2026<br>(previsioni) | 2027<br>(previsioni)       | 2028<br>(previsioni) | 2029<br>(previsioni) |                                                       |
|                           | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |                                                       |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 4.917.266,08           | 6.284.186,40           | 5.411.346,50         | 5.407.356,75               | 5.407.356,75         | 5.407.356,75         | - 0,073                                               |

| ENTRATE CASSA             | TREND STORICO         |                       |                            | 2027<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|
|                           | 2024<br>(riscossioni) | 2025<br>(riscossioni) | 2026<br>(previsioni cassa) |                            |                                                       |
|                           | 1                     | 2                     | 3                          | 4                          | 5                                                     |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 5.182.263,79          | 5.028.303,98          | 8.827.041,39               | 10.753.929,76              | 21,829                                                |

#### **6.4.2 - Entrate da contributi e trasferimenti correnti**

I trasferimenti correnti dello Stato e della regione affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in C/gestione, e cioè risorse destinate al finanziamento di funzioni proprie dell'ente.

In seguito alla progressiva introduzione delle norme sul federalismo fiscale, questo sistema che viene ad essere sostituito con forme di finanziamento fondate sul reperimento di entrate di stretta pertinenza locale in un contesto di forte autonomia che valorizza la qualità dell'azione amministrativa e la responsabilità degli amministratori nella gestione della cosa pubblica.

| ENTRATE COMPETENZA                            | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|-----------------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
|                                               | 2024<br>(accertamenti) | 2025<br>(accertamenti) | 2026<br>(previsioni) | 2027<br>(previsioni)       | 2028<br>(previsioni) | 2029<br>(previsioni) |                                                       |
|                                               | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |                                                       |
| TOTALE CONTRIBUTI E<br>TRASFERIMENTI CORRENTI | 463.217,42             | 664.814,66             | 694.852,32           | 628.445,65                 | 622.445,65           | 622.445,65           | - 9,556                                               |

| ENTRATE CASSA                                 | TREND STORICO         |                       |                            | 2027<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|-----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                               | 2024<br>(riscossioni) | 2025<br>(riscossioni) | 2026<br>(previsioni cassa) |                            |                                                       |
|                                               | 1                     | 2                     | 3                          |                            |                                                       |
| TOTALE CONTRIBUTI E<br>TRASFERIMENTI CORRENTI | 737.193,86            | 743.374,54            | 829.193,30                 | 668.315,36                 | - 19,401                                              |

### 6.4.3 - Entrate da proventi extratributari

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio 2027/2029:

Sevizi erogati e costo per il cittadino

Il sistema tariffario, diversamente dal tributario, è rimasto generalmente stabile nel tempo, garantendo così sia all'ente che al cittadino un quadro di riferimento duraturo, coerente e di facile comprensione. La disciplina di queste entrate è semplice ed attribuisce alla P.A. la possibilità o l'obbligo di richiedere al beneficiario il pagamento di una controprestazione. Le regole variano a seconda che si tratti di un servizio istituzionale piuttosto che a domanda individuale.

L'ente disciplina con proprio regolamento la materia attribuendo a ciascun tipo di servizio una diversa articolazione della tariffa unita, dove ritenuto meritevole d'intervento sociale, ad un sistema di abbattimento selettivo del costo per il cittadino.

Servizi Scolastici

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio

#### - PRE SCUOLA:

Entrata alle ore 07.30/07.45 - Il servizio sarà attivato con un numero minimo di 5 alunni.

Il costo del servizio è pari a €. 100,00= da versare in un'unica rata da pagare entro il 30 Ottobre di ogni anno scolastico (Deliberazione di Giunta comunale n.228/2019)

Ad oggi gli iscritti sono 30

#### - MENSA SCOLASTICA

LE TARIFFE PER ACCEDERE AL SERVIZIO SONO LE SEGUENTI:  
(Deliberazione di Giunta comunale n. 228/2019)

| Fasce ISEE per nucleo familiare | Tariffa giornaliera           |
|---------------------------------|-------------------------------|
| 1^ fascia                       | fino a 5.000,00 € 3,60        |
| 2^ fascia                       | da 5.000,01 a 9.000,00 € 4,10 |
| 3^ fascia                       | da 9000,01 a 15000,00 € 4,30  |
| 4^ fascia                       | oltre € 15.000,01 € 4,50      |

Riduzione del 50% della tariffa nel caso di utilizzo contemporaneo del servizio da parte di più fratelli da applicarsi dal secondo iscritto. Il costo del servizio è da versare in un'unica rata da pagare entro il 30 ottobre di ogni anno scolastico.

Ad oggi gli iscritti sono 225

#### **- NIDO**

Le tariffe per accedere al servizio (Deliberazione di Giunta comunale n. 228/2019), sono le seguenti:

##### **SERVIZIO NIDO A PART-TIME**

| Fasce ISEE per nucleo familiare | Tariffa mensile                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1^ fascia                       | fino a 5.000,00 € 165,00        |
| 2^ fascia                       | da 5.000,01 a 9.000,00 € 210,00 |
| 3^ fascia                       | da 9000,01 a 15000,00 € 254,00  |
| 4^ fascia                       | oltre € 15.000,01 € 300,00      |

##### **SERVIZIO NIDO A TEMPO NORMALE**

| Fasce ISEE per nucleo familiare | Tariffa mensile                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1^ fascia                       | fino a 5.000,00 € 253,00        |
| 2^ fascia                       | da 5.000,01 a 9.000,00 € 322,00 |
| 3^ fascia                       | da 9000,01 a 15000,00 € 391,00  |
| 4^ fascia                       | oltre € 15.000,01 € 460,00      |

le tariffe massime per accedere al servizio sono le seguenti:

- • Euro 460,00 Tempo Normale
- • Euro 300,00 Part-Time

Ai non residenti saranno applicate le seguenti tariffe Euro 550,00 per Tempo Pieno ed Euro 380,00 per Part-Time, a prescindere dalla situazione economica.

Ad oggi gli iscritti sono 58

#### **- SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)**

Ad oggi usufruiscono del servizio di assistenza domiciliare 17 utenti

CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N.134 DEL 05-11-2025 SONO STATE CONFERMATE LE TARIFFE PER I SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE PER L'ANNO 2026

Proventi dei servizi dell'ente

I dati sotto riportati sono riferiti alla percentuale di copertura del costo del servizio, in riferimento all'ultimo rendiconto approvato (2025).

| ENTRATE COMPETENZA                | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|-----------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
|                                   | 2024<br>(accertamenti) | 2025<br>(accertamenti) | 2026<br>(previsioni) | 2027<br>(previsioni)       | 2028<br>(previsioni) | 2029<br>(previsioni) |                                                       |
|                                   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |                                                       |
| TOTALE PROVENTI<br>EXTRATRIBUTARI | 1.484.730,94           | 1.377.549,46           | 1.943.583,23         | 1.879.034,13               | 1.905.348,46         | 1.905.348,46         | - 3,321                                               |

| ENTRATE CASSA                     | TREND STORICO         |                       |                            | 2027<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                   | 2024<br>(riscossioni) | 2025<br>(riscossioni) | 2026<br>(previsioni cassa) |                            |                                                       |
|                                   | 1                     | 2                     | 3                          |                            |                                                       |
| TOTALE PROVENTI<br>EXTRATRIBUTARI | 1.519.659,67          | 1.379.599,88          | 2.802.596,57               | 3.124.166,35               | 11,473                                                |



#### 6.4.4 - Entrate finanziate in conto capitale

| ENTRATE COMPETENZA                                | TREND STORICO          |                        |                      | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                      |                      | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                   | 2024<br>(accertamenti) | 2025<br>(accertamenti) | 2026<br>(previsioni) | 2027<br>(previsioni)       | 2028<br>(previsioni) | 2029<br>(previsioni) |                                                       |
|                                                   | 1                      | 2                      | 3                    | 4                          | 5                    | 6                    |                                                       |
| Alienazione beni e trasferimenti capitale         | 580.519,27             | 1.023.900,85           | 336.420,00           | 231.420,00                 | 231.420,00           | 231.420,00           | - 31,210                                              |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| Accensione di mutui passivi                       | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| Accensione di prestiti                            | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                 | 0,00                 | 0,000                                                 |
| <b>TOTALE</b>                                     | <b>580.519,27</b>      | <b>1.023.900,85</b>    | <b>336.420,00</b>    | <b>231.420,00</b>          | <b>231.420,00</b>    | <b>231.420,00</b>    | <b>- 31,210</b>                                       |

| ENTRATE CASSA                                     | TREND STORICO          |                        |                      | 2027<br>(previsioni cassa) | % scostamento<br>della col. 4 rispetto<br>alla col. 3 |
|---------------------------------------------------|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------|
|                                                   | 2024<br>(accertamenti) | 2025<br>(accertamenti) | 2026<br>(previsioni) |                            |                                                       |
|                                                   | 1                      | 2                      | 3                    |                            |                                                       |
| Alienazione beni e trasferimenti capitale         | 495.387,75             | 348.633,71             | 1.403.887,90         | 924.264,81                 | - 34,163                                              |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000                                                 |
| di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000                                                 |
| Accensione di mutui passivi                       | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000                                                 |
| Accensione di prestiti                            | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                 | 0,00                       | 0,000                                                 |
| <b>TOTALE</b>                                     | <b>495.387,75</b>      | <b>348.633,71</b>      | <b>1.403.887,90</b>  | <b>924.264,81</b>          | <b>- 34,163</b>                                       |



#### 6.4.5 - Futuri mutui

Non è prevista la contrazione di nuovi mutui per il triennio 2026-2028.

| Descrizione | Importo del mutuo | Inizio ammortamento | Anni ammortamento | Importo totale investimento |
|-------------|-------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------|
| TOTALE      | 0,00              |                     |                   | 0,00                        |



## 6.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

COMUNE DI MARTINENGO (BG)

### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2027

| ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE<br>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)<br>ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 |     | COMPETENZA<br>ANNO 2027 | COMPETENZA<br>ANNO 2028 | COMPETENZA<br>ANNO 2029 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)                                                                                                               | (+) | 6.284.186,40            | 5.407.356,75            | 5.407.356,75            |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II)                                                                                                                                                         | (+) | 664.814,66              | 652.696,34              | 652.445,65              |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III)                                                                                                                                                       | (+) | 1.377.549,46            | 1.901.690,60            | 1.903.690,60            |
| <b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>                                                                                                                                                        |     | <b>8.326.550,52</b>     | <b>7.961.743,69</b>     | <b>7.963.493,00</b>     |
| <b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</b>                                                                                                                                               |     |                         |                         |                         |
| Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>                                                                                                                                               | (+) | 832.655,05              | 796.174,37              | 796.349,30              |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>         | (-) | 61.455,18               | 58.410,68               | 55.200,57               |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso                                   | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui                                                                                                                                                   | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento                                                                                                      | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>                                                                                                                                              |     | <b>771.199,87</b>       | <b>737.763,69</b>       | <b>741.148,73</b>       |
| <b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>                                                                                                                                                                |     |                         |                         |                         |
| Debito contratto al 31/12/esercizio precedente                                                                                                                                                | (+) | 1.622.122,66            | 1.450.171,16            | 1.275.043,47            |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso                                                                                                                                                    | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>                                                                                                                                                                |     | <b>1.622.122,66</b>     | <b>1.450.171,16</b>     | <b>1.275.043,47</b>     |
| <b>DEBITO POTENZIALE</b>                                                                                                                                                                      |     |                         |                         |                         |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti                                                                          |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento                                                                                                                               |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento                                                                                                                                            |     | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo

207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

#### 6.4.8 – Proventi dei servizi dell'ente

##### PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

| Descrizione                        | Costo servizio    | Ricavi previsti   | % copertura   |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| ASILO NIDO                         | 462.033,32        | 294.782,72        | 63,801        |
| MENSA SCOLASTICA                   | 160.528,74        | 136.953,34        | 85,313        |
| TRASPORTO SCOLASTICO               | 68.413,11         | 16.331,50         | 23,871        |
| ACCOGLIENZA PRE SCOLASTICA         | 24.656,41         | 2.900,00          | 11,761        |
| <b>TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI</b> | <b>715.631,58</b> | <b>450.967,56</b> | <b>63,016</b> |



#### 6.4.9 - Proventi della gestione dei beni dell'ente

##### ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

| Descrizione                   | Ubicazione                   | Canone | Note |
|-------------------------------|------------------------------|--------|------|
| APPARTAMENTI DI VIA ALLEGRENI | VIA ALLEGRENI, 31 MARTINENGO |        |      |
| APPARTAMENTI DI VIA VALLERE   | VIA VALLERE, 4 MARTINENGO    |        |      |
| APPARTAMENTI DI VIA CASTELLO  | VIA CASTELLO, SNC            |        |      |
| CENTRO SPORTIVO               | VIA TRENTO                   |        |      |

##### PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

| Descrizione                                    | Provento 2027    | Provento 2028    | Provento 2029    |
|------------------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| APPARTAMENTI                                   | 36.000,00        | 36.000,00        | 36.000,00        |
| CENTRO SPORTIVO                                | 3.000,00         | 3.000,00         | 3.000,00         |
| <b>TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI</b> | <b>39.000,00</b> | <b>39.000,00</b> | <b>39.000,00</b> |



## 6.5 – Equilibri di bilancio

### BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2027 - 2028 - 2029

| EQUILIBRI DI BILANCIO                                                                                                                                                                        |     | COMPETENZA<br>ANNO DI<br>RIFERIMENTO<br>DEL BILANCIO<br>2027 | COMPETENZA<br>ANNO 2028                  | COMPETENZA<br>ANNO 2029                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <sup>(2)</sup><br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                       | (+) | 0,00<br>0,00                                                 | 0,00                                     | 0,00                                     |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente                                                                                                                               | (-) | 0,00                                                         | 0,00                                     | 0,00                                     |
| A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti                                                                                                                                 | (+) | 115.102,00                                                   | 115.102,00                               | 115.102,00                               |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata                                                                              | (+) | 0,00                                                         | 0,00                                     | 0,00                                     |
| B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                                                                                                  | (+) | 7.914.836,53<br>0,00                                         | 7.935.150,86<br>0,00                     | 7.935.150,86<br>0,00                     |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche                                                        | (+) | 0,00                                                         | 0,00                                     | 0,00                                     |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>           | (+) | 124.994,00<br>0,00                                           | 124.994,00<br>0,00                       | 124.994,00<br>0,00                       |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili                                                           | (-) | 0,00                                                         | 0,00                                     | 0,00                                     |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                                                                          | (+) | 0,00                                                         | 0,00                                     | 0,00                                     |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i><br><i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>                                                      | (-) | 7.963.041,08<br>115.102,00<br>753.326,79                     | 7.979.914,03<br>115.102,00<br>758.892,74 | 7.979.914,03<br>115.102,00<br>758.892,74 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <sup>(5)</sup><br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                                                                     | (-) | 0,00<br>0,00                                                 | 0,00<br>0,00                             | 0,00<br>0,00                             |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i><br><i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i> | (-) | 191.891,45<br>0,00<br>0,00                                   | 195.332,83<br>0,00<br>0,00               | 195.332,83<br>0,00<br>0,00               |
| VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)                                                                                                                                         | (-) | 0,00                                                         | 0,00                                     | 0,00                                     |
| <b>O) Equilibrio di parte corrente <sup>(3)</sup></b>                                                                                                                                        |     | <b>0,00</b>                                                  | <b>0,00</b>                              | <b>0,00</b>                              |
| P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento <sup>(2)</sup>                                                                                                   | (+) | 0,00                                                         |                                          |                                          |

|                                                                                                                                                          |     |             |             |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|-------------|-------------|
| Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale                                                                                    | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata                                          | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata                                           | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00                                                                                                                     | (+) | 231.420,00  | 231.420,00  | 231.420,00  |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche                    | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili                              | (-) | 124.994,00  | 124.994,00  | 124.994,00  |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine                                                                                         | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine                                                                                   | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria                                                                    | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili                       | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                                      | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale                                                                                                           | (-) | 106.426,00  | 106.426,00  | 106.426,00  |
| <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>                                                                                                       |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <sup>(5)</sup>                                                                             | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                                                                                                                |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <sup>(5)</sup>                                                                              | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                                                                                                                |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| VF) Variazioni di attività finanziarie (se positivo)                                                                                                     | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>Z) Equilibrio di parte capitale</b>                                                                                                                   |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie                                                                        | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata                                                               | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata                                           | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine                                                                                         | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine                                                                                   | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria                                                                    | (+) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <sup>(5)</sup>                                                                            | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                                                                                                                |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <sup>(5)</sup>                                                                      | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                                                                                                                |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <sup>(5)</sup>                                                             | (-) | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                                                                                                                |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>VF) Variazioni attività finanziaria</b>                                                                                                               |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)</b>                                                                                                                         |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali <sup>(4)</sup></b>                                                              |     |             |             |             |
| Equilibrio di parte corrente (O)                                                                                                                         |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | 0,00        |             |             |
| <b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>                                                               |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.



## 6.6 – Quadro generale riassuntivo

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2027 - 2028 - 2029

| ENTRATE                                                                                   | CASSA<br>ANNO 2027   | COMPETENZA<br>ANNO 2027 | COMPETENZA<br>ANNO 2028 | COMPETENZA<br>ANNO 2029 | SPESE                                                                                                                          | CASSA<br>ANNO 2027   | COMPETENZA<br>ANNO 2027    | COMPETENZA<br>ANNO 2028    | COMPETENZA<br>ANNO 2029    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio                                                  | 4.418.019,59         |                         |                         |                         |                                                                                                                                |                      |                            |                            |                            |
| Utilizzo avanzo di amministrazione<br>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di<br>liquidità |                      | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            | Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup><br><br>Disavanzo derivante da debito<br>autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup> |                      | 0,00<br>0,00               | 0,00<br>0,00               | 0,00<br>0,00               |
| Fondo pluriennale vincolato                                                               |                      | 115.102,00              | 115.102,00              | 115.102,00              |                                                                                                                                |                      |                            |                            |                            |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura<br>tributaria, contributiva e perequativa           | 10.753.929,76        | 5.407.356,75            | 5.407.356,75            | 5.407.356,75            | Titolo 1 - Spese correnti<br>- di cui fondo pluriennale vincolato                                                              | 9.721.308,28         | 7.963.041,08<br>115.102,00 | 7.979.914,03<br>115.102,00 | 7.979.914,03<br>115.102,00 |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti                                                         | 668.315,36           | 628.445,65              | 622.445,65              | 622.445,65              |                                                                                                                                |                      |                            |                            |                            |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie                                                        | 3.124.166,35         | 1.879.034,13            | 1.905.348,46            | 1.905.348,46            |                                                                                                                                |                      |                            |                            |                            |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale                                                      | 800.506,75           | 231.420,00              | 231.420,00              | 231.420,00              | Titolo 2 - Spese in conto capitale<br>- di cui fondo pluriennale vincolato                                                     | 1.772.775,74         | 106.426,00<br>0,00         | 106.426,00<br>0,00         | 106.426,00<br>0,00         |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività<br>finanziarie                                | 123.758,06           | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 3 - Spese per incremento di attività<br>finanziarie<br>- di cui fondo pluriennale vincolato                             | 0,00                 | 0,00<br>0,00               | 0,00<br>0,00               | 0,00<br>0,00               |
| <b>Totale entrate finali .....</b>                                                        | <b>15.470.676,28</b> | <b>8.146.256,53</b>     | <b>8.166.570,86</b>     | <b>8.166.570,86</b>     | <b>Totale spese finali .....</b>                                                                                               | <b>11.494.084,02</b> | <b>8.069.467,08</b>        | <b>8.086.340,03</b>        | <b>8.086.340,03</b>        |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti                                                         | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 4 - Rimborso di prestiti<br>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità                                                   | 191.891,45           | 191.891,45<br>0,00         | 195.332,83<br>0,00         | 195.332,83<br>0,00         |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere                                | 0,00                 | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    | Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere                                                            | 0,00                 | 0,00                       | 0,00                       | 0,00                       |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite<br>di giro                                | 1.942.498,51         | 1.925.000,00            | 1.925.000,00            | 1.925.000,00            | Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di<br>giro                                                                          | 1.954.761,75         | 1.925.000,00               | 1.925.000,00               | 1.925.000,00               |
| <b>Totale titoli</b>                                                                      | <b>17.413.174,79</b> | <b>10.071.256,53</b>    | <b>10.091.570,86</b>    | <b>10.091.570,86</b>    | <b>Totale titoli</b>                                                                                                           | <b>13.640.737,22</b> | <b>10.186.358,53</b>       | <b>10.206.672,86</b>       | <b>10.206.672,86</b>       |
| <b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>                                                         | <b>21.831.194,38</b> | <b>10.186.358,53</b>    | <b>10.206.672,86</b>    | <b>10.206.672,86</b>    | <b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>                                                                                                | <b>13.640.737,22</b> | <b>10.186.358,53</b>       | <b>10.206.672,86</b>       | <b>10.206.672,86</b>       |
| Fondo di cassa finale presunto                                                            | 8.190.457,16         |                         |                         |                         |                                                                                                                                |                      |                            |                            |                            |

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## 7 – Linee programmatiche di mandato

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 31 del 28/08/2024 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2024 - 2029 . Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Il filo conduttore del programma di mandato è valorizzare il rapporto tra il cittadino e l'Amministrazione, basato su un ascolto disponibile e attento dei bisogni dei martinenghesi costruendo una forte sinergia tra le necessità espresse dalla cittadinanza e i servizi erogati dal Comune.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

| Codice | Descrizione                    |
|--------|--------------------------------|
| 1      | Sicurezza                      |
| 2      | Servizi sociali e l'inclusione |
| 3      | Cortenuova di Sopra            |
| 4      | Giovani, sport e tempo libero  |
| 5      | Opere pubbliche                |
| 6      | Cultura e associazionismo      |
| 7      | Ambiente                       |
| 8      | Istruzione                     |
| 9      | Commercio                      |
| 10     | Comunicazione efficace         |

### **Linea Programmatica:**

|          |                  |
|----------|------------------|
| <b>1</b> | <b>Sicurezza</b> |
|----------|------------------|

Il problema della sicurezza è particolarmente sentito.

I cittadini devono potersi sentire protetti nel loro vivere quotidiano: dentro le pareti di casa, nella propria via, nel proprio quartiere, quando vogliono uscire e camminare per il paese.

Innalzare il livello di sicurezza reale e percepito in città è un obiettivo molto sentito dai componenti della nostra amministrazione.

Per raggiungerlo intendiamo rendere più accessibile e visibile la sede della Polizia locale, sviluppare una migliore collaborazione con tutte le Forze dell'ordine, implementare un sistema di video sorveglianza efficace, censire e monitorare le aree e gli stabili abbandonati, aumentare la sicurezza di pedoni e ciclisti, coinvolgere direttamente i comitati di quartiere.

### **Linea Programmatica:**

|          |                                       |
|----------|---------------------------------------|
| <b>2</b> | <b>Servizi sociali e l'inclusione</b> |
|----------|---------------------------------------|

Sul versante delle fragilità e delle vulnerabilità sociali, sono molteplici i fattori che incidono sullo stile di vita e sullo stato di salute di una popolazione, tra cui la rete familiare e relazionale, i disagi giovanili, la condizione abitativa, lavorativa e di reddito, e le condizioni concrete nella quotidianità.

Tutto ciò rende necessaria una maggiore e attenta vicinanza delle istituzioni e dei servizi sociali ai cittadini, per una conoscenza più approfondita dei bisogni ed una rapida ed efficace presa in carico delle situazioni problematiche. Sarà fondamentale mappare attentamente il bisogno, collaborare con le associazioni di volontariato, potenziare i servizi esistenti e rendere più efficace la collaborazione con la RSA Fondazione Balicco.

### **Linea Programmatica:**

|          |                            |
|----------|----------------------------|
| <b>3</b> | <b>Cortenuova di Sopra</b> |
|----------|----------------------------|

La località Cortenuova di Sopra è una frazione del comune di Martinengo, situata a quasi 3 chilometri dal centro, con circa 700 residenti. Questa frazione va progettualmente avvicinata e coinvolta al resto del Comune in quanto gode di grandi risorse da mettere in risalto e sfruttare.

Per valorizzare Cortenuova si intende modificare la gestione del "Centro Punto di incontro", realizzare un percorso ciclopedonale, valutare la possibilità dell'installazione di una telecamera nella via principale e migliorare la viabilità rendendola più sicura.

#### **Linea Programmatica:**

|          |                                      |
|----------|--------------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Giovani, sport e tempo libero</b> |
|----------|--------------------------------------|

Si ritiene di indiscutibile fondamento dedicare gran parte dell'impegno alla questione generazionale, in quanto di riflesso, riguarda anche le vite e il futuro di tutti i cittadini.

È una sfida da portare avanti come alleati, incanalando il loro entusiasmo, passione e originalità verso la costruzione di un'identità personale sensata e disciplinata.

Per raggiungere questo obiettivo si intende istituire riconoscimenti e premi per ragazzi con particolari meriti sportivi e sociali, promuovere una consulta giovani, diffondere la consapevolezza del ruolo della Costituzione nel nostro vivere civile, affrontare il disagio giovanile, dare spazi di espressione ai ragazzi, riorganizzare il centro sportivo il "Tiro".

#### **Linea Programmatica:**

|          |                        |
|----------|------------------------|
| <b>5</b> | <b>Opere pubbliche</b> |
|----------|------------------------|

L'amministrazione intende fare scelte che siano in grado di portare benessere, bellezza, riqualificazione e sviluppo. Essere orgogliosi del luogo in cui si vive genera effetti positivi capaci di risvegliare impegno civico, educazione all'ambiente e tutela del patrimonio pubblico.

È in questa ottica che lavorerà per valorizzare il Centro Storico, riqualificare il Cimitero, Piazza Papa Giovanni XXIII e il Centro Sportivo "il Tiro", monitorare costantemente gli edifici scolastici e intervenire sullo stabile che ospita la RSA Fondazione Balicco e su quello del Centro Anziani, potenziare la mobilità dolce e sostenibile mediante la realizzazione di nuovi percorsi ciclopedonali, rivedere la viabilità cittadina, progettare un intervento di restauro del Convento di Santa Chiara.

### **Linea Programmatica:**

|          |                                  |
|----------|----------------------------------|
| <b>6</b> | <b>Cultura e associazionismo</b> |
|----------|----------------------------------|

Cultura e associazionismo sono risorse fondamentali per la Martinengo che l'Amministrazione ha in mente.  
Cultura perché una città vivace dal punto di vista culturale è una città piacevole, attrattiva, consapevole della propria storia.

Associazionismo perché avere persone che mettono a disposizione il proprio tempo a beneficio della comunità è un valore che bisogna riconoscere, alimentare e diffondere.

Per fare ciò si intende valorizzare e sostenere le associazioni di volontariato della città, attuare azioni per non disperdere la memoria delle nostre tradizioni, collaborare in sinergia con le associazioni, creare manifestazioni per rendere vivo e vivace il centro storico, valorizzare luoghi di cultura e arte come il Convento dell'Incoronata e il Convento di Santa Chiara.

### **Linea Programmatica:**

|          |                 |
|----------|-----------------|
| <b>7</b> | <b>Ambiente</b> |
|----------|-----------------|

Le azioni che si vogliono implementare hanno l'obiettivo di sensibilizzare e accrescere la bellezza della Città, del suo borgo medioevale e delle campagne circostanti.

Il verde, l'ordine e la pulizia, inoltre, sono risorse fondamentali per il benessere psicofisico dei cittadini di oggi e domani.

Per perseguire questi obiettivi si intende riqualificare e istituire nuove aree verdi, prevenire lo smaltimento improprio dei rifiuti, salvaguardare le attività agricole tradizionali, migliorare la rete di piste ciclabili, intensificare i controlli ambientali.

Il Parco regionale del Serio rappresenta un corridoio ecologico di importanza sovracomunale: ci si propone di potenziare la collaborazione con l'Ente Parco al fine di valorizzarne e salvaguardarne l'habitat paesaggistico, aderendo alle iniziative di tutela ambientale e ai bandi che proporranno a tutela di tutti coloro che sentono il bisogno di entrare a stretto contatto con la natura e riqualificando il percorso lungo il fiume Serio attrezzando alcune aree, organizzando eventi e promuovendo iniziative con le scuole.

### **Linea Programmatica:**

|          |                   |
|----------|-------------------|
| <b>8</b> | <b>Istruzione</b> |
|----------|-------------------|

Gli enti scolastici vengono confermati al fianco delle famiglie come i primi responsabili della formazione culturale ed educativa di coloro che saranno uomini e donne di domani, pertanto è di fondamentale importanza investire nella scuola affinché si disponga maggiormente all'integrazione e alla promozione della cultura delle buone prassi.

Per fare ciò si intende aumentare la collaborazione tra le varie istituzioni scolastiche di Martinengo, investire nell'Asilo nido comunale e nella scuola d'infanzia parrocchiale, oltre che contribuire a tutte le realtà scolastiche presenti sul territorio comunale.

Si intende altresì, affrontare il tema dell'interculturalità e del rispetto delle regole.

**Linea Programmatica:**

|          |                  |
|----------|------------------|
| <b>9</b> | <b>Commercio</b> |
|----------|------------------|

La realtà commerciale della città di Martinengo si è ridotta e dedicata solo ad alcune tipologie di attività. Il Comune ha il dovere di promuovere e favorire un'attrattiva e fiorente attività commerciale coinvolgendo gli esercenti, offrendo garanzia e sostegno.

Si intende creare un piano strategico del Commercio e favorire la costituzione dell'Associazione dei commercianti della città, semplificare la burocrazia collegata agli esercizi commerciali e revisionare la Tari per ridurre l'impatto sulle attività.

**Linea Programmatica:**

|           |                               |
|-----------|-------------------------------|
| <b>10</b> | <b>Comunicazione efficace</b> |
|-----------|-------------------------------|

La disponibilità, l'ascolto e la garanzia di un riscontro vogliono essere alla base della relazione di fiducia e rispetto che l'Amministrazione vuole attuare ed alimentare con ogni abitante del Comune martinenghese pertanto è necessario apportare vantaggi e migliorie che rendano più fruibile l'interazione tra bisogni e servizi, tra problematiche e soluzioni.

Consapevoli dell'importanza di questi principi, si intende favorire in ogni modo il costituirsi di relazioni solide e virtuose tra gli uffici comunali e la cittadinanza, implementando forme di comunicazione strutturate, creando occasioni di confronto tra le realtà più rappresentative della città, migliorando gli strumenti di comunicazione digitale.



Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Martinengo è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2029, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno in corso. A tale proposito si rimanda alla relazione del responsabile del servizio finanziario allegata al bilancio.

## 7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2027 - 2029

### STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

| Linea | Descrizione            | Ambito strategico                                                    | Soggetti interessati                                                  | Data inizio | Data fine                                      | Sezione operativa |
|-------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|-------------------|
| 5     | Opere Pubbliche        | Manutenzione e ottimizzazione nella gestione del patrimonio comunale | Assessori:<br>Natascia E. Fasolini<br>Loretta Sassi                   | 11-06-2024  | In corso di realizzazione                      | Si                |
| 10    | Comunicazione efficace | Avvicinare il cittadino alle attività e ai servizi erogati dall'Ente | Sindaco:<br>Cav. Pasquale Busetti<br>Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani | 11-06-2024  | Pubblicazione la voce del comune ogni semestre | Si                |
| 10    | Comunicazione efficace | Implementazione del percorso di digitalizzazione                     | Sindaco:<br>Cav. Pasquale Busetti<br>Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani | 11-06-2024  | In corso di attuazione                         | Si                |

La Missione Servizi istituzionali comprende le spese di amministrazione e funzionamento dei vari servizi interni dell'ente: segreteria, archivio, protocollo, ragioneria, tributi, tecnico ecc..

Comprende anche le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica governance e partenariato, le spese per la comunicazione istituzionale e le manifestazioni istituzionali, nonché le spese di progettazione e le spese per la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio

comunale.

Rientrano in questa missione anche le spese per i patrocini legali, le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo e dell'infrastruttura tecnologica.

#### Missione: 2 Giustizia

La Missione non risulta inserita nel Documento Unico di Programmazione in quanto non sono previste movimentazioni contabili

#### Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

| Linea | Descrizione | Ambito strategico                              | Soggetti interessati                                                 | Data inizio | Data fine                  | Sezione operativa |
|-------|-------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------|-------------------|
| 1     | Sicurezza   | Aumentare la sicurezza percepita dei cittadini | Sindaco:<br>Cav. Pasquale Buseti<br>Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani | 11.06.2024  | In corso di realizzazione. | Si                |
| 7     | Ambiente    | Salvaguardia del patrimonio ambientale         | Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani<br>Assessore:<br>Franca Frazzi      | 11.06.2024  | In corso di realizzazione. | Si                |

Alla Missione Ordine Pubblico e sicurezza afferiscono tutti i costi di amministrazione e funzionamento dei servizi della polizia locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

Questa missione comprende anche le spese per la promozione della legalità nonché quelle per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo dello stesso.

Sono ovviamente riconducibili a questa missione tutti i costi diretti alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

#### Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

| Linea | Descrizione | Ambito strategico                                                                            | Soggetti interessati                                                | Data inizio | Data fine                 | Sezione operativa |
|-------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------|-------------------|
| 8     | Istruzione  | Miglioramento delle strutture scolastiche                                                    | Sindaco:<br>Cav. Pasquale Busetti<br>Assessore:<br>Ilario Barchiesi | 11.06.2024  | In corso di realizzazione | Si                |
| 8     | Istruzione  | Sostenere le attività educative e formative                                                  | Sindaco:<br>Cav. Pasquale Busetti<br>Assessore:<br>Ilario Barchiesi | 11.06.2024  | In corso di realizzazione | Si                |
| 8     | Istruzione  | Favorire e sostenere la partecipazione attiva delle famiglie e l'accesso equo all'istruzione | Sindaco:<br>Cav. Pasquale Busetti<br>Assessore:<br>Ilario Barchiesi | 11.06.2024  | In corso di realizzazione | Si                |

Le spese che attengono alla Missione Istruzione e diritto allo studio sono quelle che afferiscono in generale all'amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole, con esclusione delle spese relative al Nido che invece ricadono nell'ambito sociale.

Sono riconducibili a questa missione, pertanto, le spese per l'edilizia scolastica, compresi gli arredi e le infrastrutture tecnologiche.

Rientrano in questa missione anche tutte le spese legate alla erogazione di borse di studio, buoni libri, ecc. Una quota consistente di spese afferenti a questa missione riguarda le spese per il servizio scuolabus e per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli stranieri. Rientrano in questa voce anche i servizi ausiliari come il pre-scuola, il post scuola e la mensa.

#### **Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

| Linea | Descrizione               | Ambito strategico               | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine   | Sezione operativa |
|-------|---------------------------|---------------------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------------|
| 6     | Cultura e associazionismo | Valorizzare i luoghi di cultura | Sindaco:             | 11.06.2024  | In corso di | Si                |

|   |                           |                                                                                                  |                                                                                                                   |            |                                               |    |
|---|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------|----|
|   |                           | presenti sul territorio                                                                          | Cav. Pasquale Busetti<br>Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani<br>Assessori:<br>Nataschia E. Fasolini<br>Loretta Sassi |            | realizzazione                                 |    |
| 6 | Cultura e associazionismo | Sostenere e coordinare l'offerta di manifestazioni culturali organizzate sul territorio comunale | Sindaco:<br>Cav. Pasquale Busetti<br>Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani                                             | 11.06.2024 | Incontri di coordinamento con le associazioni | Si |

Rientrano nella Missione Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali la ristrutturazione e la manutenzione di monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio architettonico e luoghi di culto.

Vengono ricomprese, quindi, tutte le spese relative alla conservazione, alla tutela e al restauro di tali beni.

Sono da ricondurre a questa missione anche le spese di sviluppo e coordinamento delle biblioteche comunali, così come quelle per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva per la loro eventuale messa a norma e per la loro manutenzione.

Rientrano in questa voce anche tutte le spese per la realizzazione e il funzionamento o il sostegno delle manifestazioni culturali.

#### **Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

| Linea | Descrizione                   | Ambito strategico                                                        | Soggetti interessati                                    | Data inizio | Data fine                            | Sezione operativa |
|-------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------|-------------------|
| 4     | Giovani, sport e tempo libero | Garantire l'adeguato funzionamento delle strutture sportive              | Assessori:<br>Ilario Barchiesi<br>Nataschia E. Fasolini | 11.06.2024  | In corso di realizzazione            | Si                |
| 4     | Giovani, sport e tempo libero | Attuare iniziative per la diffusione della pratica sportiva e ricreativa | Assessore:<br>Ilario Barchiesi                          | 11.06.2024  | Organizzazione settimana dello sport | Si                |

All'interno della missione Politiche giovanili, sport e tempo libero sono riconducibili le spese relative al funzionamento delle attività

ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive nonché le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, ecc.).

Rientrano in questa voce anche le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

#### **Missione: 7 "Turismo" e Missione 8 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"**

Le Missioni sopra indicate, non risultano inserite nel Documento Unico di Programmazione in quanto non sono previste movimentazioni contabili per tali missioni, in quanto concepibili come azioni nella missione relativa alla valorizzazione delle attività culturali.

#### **Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico                                      | Soggetti interessati    | Data inizio | Data fine                 | Sezione operativa |
|-------|-------------|--------------------------------------------------------|-------------------------|-------------|---------------------------|-------------------|
| 7     | Ambiente    | Tutelare e accrescere il valore ambientale della città | Assessore Franca Frazzi | 11.06.2024  | In corso di realizzazione | Si                |

Rientrano nell'ambito della missione Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente le spese di amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali, di difesa del suolo, dell'acqua e dell'aria. Sono comprese anche le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano nonché quelle relative al funzionamento del sistema di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Rientrano in questa missione anche le spese sostenute per le attività di tutela e valorizzazione delle risorse idriche.

#### **Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

| Linea | Descrizione     | Ambito strategico               | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine   | Sezione operativa |
|-------|-----------------|---------------------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------------|
| 5     | Opere pubbliche | Migliorare l'accessibilità e la | Sindaco:             | 11.06.2024  | In corso di | Si                |

|   |                     |                                                                |                                                                                          |            |                           |    |
|---|---------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|----|
|   |                     | percorribilità del territorio comunale                         | Cav., Pasquale Buseti<br>Assessori:<br>Nataschia E. Fasolini<br>Loretta Sassi            |            | realizzazione             |    |
| 1 | Sicurezza           | Favorire la mobilità sostenibile                               | Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani<br>Assessori:<br>Nataschia E. Fasolini<br>Franca Frazzi | 11.06.2024 | In corso di realizzazione | Si |
| 3 | Cortenuova di Sopra | Rendere più vicina e coinvolta la frazione al centro cittadino | Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani<br>Assessori:<br>Nataschia E. Fasolini                  | 11.06.2024 | In corso di realizzazione | Si |
| 1 | Sicurezza           | Favorire la mobilità sicura                                    | Vicesindaco:<br>Fabrizio Plebani<br>Assessori:<br>Nataschia E. Fasolini                  | 11.06.2024 | In corso di realizzazione | Si |

Nella Missione Trasporti e diritto alla mobilità rientrano le spese relative al trasporto ferroviario, ove esistente, al trasporto pubblico locale, al trasporto per le vie d'acque e al trasporto aereo.

Rientrano in questa missione anche le spese relative alla viabilità e al miglioramento della circolazione stradale e, dunque, le spese di costruzione e manutenzione delle strade, dei percorsi ciclabili e pedonali, dei parcheggi, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Sono riconducibili a questa missione anche le spese relative alla illuminazione stradale.

#### **Missione: 11 Soccorso Civile**

La Missione non risulta inserita nel Documento Unico di Programmazione in quanto non sono previste movimentazioni contabili.

#### **Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine | Sezione |
|-------|-------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|---------|
|-------|-------------|-------------------|----------------------|-------------|-----------|---------|

|   |                                |                                                                               |                         |            |                           |           |
|---|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------|---------------------------|-----------|
|   |                                |                                                                               |                         |            |                           | operativa |
| 2 | Servizi sociali e l'inclusione | Mappare e monitorare i bisogni dei cittadini                                  | Assessore Franca Frazzi | 11.06.2024 | In corso di realizzazione | Si        |
| 2 | Servizi sociali e l'inclusione | Garantire l'erogazione di servizi efficaci                                    | Assessore Franca Frazzi | 11.06.2024 | In corso di realizzazione |           |
| 2 | Servizi sociali e l'inclusione | Coordinare e supportare le associazioni di volontariato impegnate nel sociale | Assessore Franca Frazzi | 11.06.2024 | In corso di realizzazione |           |

Questa missione comprende le spese per l'erogazione di servizi e di sostegno a favore dell'infanzia, dei minori, dei disabili, degli anziani e in genere dei soggetti a rischio di esclusione sociale.

Sono ricomprese in questa missione anche le spese per indennità in denaro o in natura a favore di questi soggetti, quali sostegno al reddito o altri pagamenti diretti ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o a compensare, in tutto o in parte, la loro impossibilità a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale.

Rientrano in questa missione anche le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio nonché le spese sostenute per il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi socio assistenziali sul territorio.

Sono comprese in questa missione anche le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile.

Il principale (anche se non unico) oggetto di questa missione è dunque rappresentato dal c.d. "Welfare sociale", cioè l'insieme di servizi e prestazioni monetarie erogati al fine di alleviare, rimuovere o prevenire condizioni di disagio e/o mancanza di autonomia.

#### **Missione: 13 Tutela della Salute**

La Missione non risulta inserita nel Documento Unico di Programmazione in quanto non sono previste movimentazioni contabili.

#### **Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

| Linea | Descrizione | Ambito strategico          | Soggetti interessati | Data inizio | Data fine   | Sezione operativa |
|-------|-------------|----------------------------|----------------------|-------------|-------------|-------------------|
| 9     | Commercio   | Incentivare, coinvolgere e | Vicesindaco:         | 11.06.2024  | In corso di | Si                |

|  |                                                  |                  |                   |  |
|--|--------------------------------------------------|------------------|-------------------|--|
|  | supportare il tessuto<br>commerciale della città | Fabrizio Plebani | realizzazion<br>e |  |
|--|--------------------------------------------------|------------------|-------------------|--|

Rientrano in questa missione le spese relative all'amministrazione e al funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Per promuovere lo sviluppo economico della comunità amministrata è necessario considerare le risorse e le potenzialità che lo stesso offre: l'ente locale deve cioè tendere a massimizzare il valore competitivo del territorio, affinché la comunità locale riesca a creare più ricchezza e, dunque, realizzi il proprio sviluppo.



## 8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle sopra riportate le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente.

Qui di seguito viene riportato il prospetto contabile attraverso il quale si individuano gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

| Codice missione | ANNO | Spese correnti | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale       |
|-----------------|------|----------------|-------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|--------------|
| 1               | 2027 | 1.914.407,79   | 20.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.934.407,79 |
|                 | 2028 | 1.936.778,79   | 20.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.956.778,79 |
|                 | 2029 | 1.936.778,79   | 20.000,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.956.778,79 |
| 2               | 2027 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00         |
|                 | 2028 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00         |
|                 | 2029 | 0,00           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00         |
| 3               | 2027 | 524.160,73     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 524.160,73   |
|                 | 2028 | 524.160,73     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 524.160,73   |
|                 | 2029 | 524.160,73     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 524.160,73   |
| 4               | 2027 | 1.195.686,54   | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 1.195.686,54 |
|                 | 2028 | 1.195.686,54   | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 1.195.686,54 |
|                 | 2029 | 1.195.686,54   | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 1.195.686,54 |
| 5               | 2027 | 227.346,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 227.346,00   |
|                 | 2028 | 227.346,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 227.346,00   |
|                 | 2029 | 227.346,00     | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 227.346,00   |
| 6               | 2027 | 60.055,35      | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 60.055,35    |
|                 | 2028 | 60.055,35      | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 60.055,35    |
|                 | 2029 | 60.055,35      | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 60.055,35    |
| 7               | 2027 | 2.000,00       | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 2.000,00     |
|                 | 2028 | 2.000,00       | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 2.000,00     |
|                 | 2029 | 2.000,00       | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 2.000,00     |
| 8               | 2027 | 73.800,00      | 25.920,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 99.720,00    |
|                 | 2028 | 73.800,00      | 25.920,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 99.720,00    |
|                 | 2029 | 73.800,00      | 25.920,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 99.720,00    |
| 9               | 2027 | 1.214.358,93   | 27.500,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.241.858,93 |
|                 | 2028 | 1.213.858,93   | 27.500,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.241.358,93 |
|                 | 2029 | 1.213.858,93   | 27.500,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 1.241.358,93 |

|        |      |              |            |      |              |               |
|--------|------|--------------|------------|------|--------------|---------------|
| 10     | 2027 | 274.381,88   | 33.005,00  | 0,00 | 0,00         | 307.387,88    |
|        | 2028 | 269.017,88   | 33.005,00  | 0,00 | 0,00         | 302.023,88    |
|        | 2029 | 269.017,88   | 33.005,00  | 0,00 | 0,00         | 302.023,88    |
| 11     | 2027 | 21.850,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 21.850,00     |
|        | 2028 | 21.850,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 21.850,00     |
|        | 2029 | 21.850,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 21.850,00     |
| 12     | 2027 | 1.529.376,17 | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 1.529.376,17  |
|        | 2028 | 1.522.676,17 | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 1.522.676,17  |
|        | 2029 | 1.522.676,17 | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 1.522.676,17  |
| 13     | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2028 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2029 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 14     | 2027 | 56.326,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 56.326,00     |
|        | 2028 | 56.326,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 56.326,00     |
|        | 2029 | 56.326,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 56.326,00     |
| 15     | 2027 | 2.200,00     | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 2.200,00      |
|        | 2028 | 3.700,00     | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 3.700,00      |
|        | 2029 | 3.700,00     | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 3.700,00      |
| 16     | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2028 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2029 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 17     | 2027 | 20.850,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 20.850,00     |
|        | 2028 | 20.850,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 20.850,00     |
|        | 2029 | 20.850,00    | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 20.850,00     |
| 18     | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2028 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2029 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 19     | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2028 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2029 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 20     | 2027 | 846.241,69   | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 846.241,69    |
|        | 2028 | 851.807,64   | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 851.807,64    |
|        | 2029 | 851.807,64   | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 851.807,64    |
| 50     | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 191.891,45   | 191.891,45    |
|        | 2028 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 195.332,83   | 195.332,83    |
|        | 2029 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 195.332,83   | 195.332,83    |
| 60     | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2028 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
|        | 2029 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 0,00         | 0,00          |
| 99     | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 1.925.000,00 | 1.925.000,00  |
|        | 2028 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 1.925.000,00 | 1.925.000,00  |
|        | 2029 | 0,00         | 0,00       | 0,00 | 1.925.000,00 | 1.925.000,00  |
| TOTALI | 2027 | 7.963.041,08 | 106.426,00 | 0,00 | 2.116.891,45 | 10.186.358,53 |
|        | 2028 | 7.979.914,03 | 106.426,00 | 0,00 | 2.120.332,83 | 10.206.672,86 |
|        | 2029 | 7.979.914,03 | 106.426,00 | 0,00 | 2.120.332,83 | 10.206.672,86 |

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

| Codice missione | ANNO 2027           |                         |                                    |                                           |                      |
|-----------------|---------------------|-------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------|
|                 | Spese correnti      | Spese in conto capitale | Incremento di attività finanziarie | Spese per rimborso prestiti e altre spese | Totale               |
| 1               | 2.455.048,49        | 74.769,53               | 0,00                               | 0,00                                      | 2.529.818,02         |
| 2               | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00                 |
| 3               | 616.984,06          | 1.580,00                | 0,00                               | 0,00                                      | 618.564,06           |
| 4               | 1.670.545,96        | 4.100,08                | 0,00                               | 0,00                                      | 1.674.646,04         |
| 5               | 274.154,20          | 34.526,00               | 0,00                               | 0,00                                      | 308.680,20           |
| 6               | 80.813,53           | 12.947,54               | 0,00                               | 0,00                                      | 93.761,07            |
| 7               | 3.946,10            | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 3.946,10             |
| 8               | 115.439,08          | 525.509,28              | 0,00                               | 0,00                                      | 640.948,36           |
| 9               | 1.751.340,38        | 125.047,75              | 0,00                               | 0,00                                      | 1.876.388,13         |
| 10              | 376.903,76          | 784.712,08              | 0,00                               | 0,00                                      | 1.161.615,84         |
| 11              | 27.340,77           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 27.340,77            |
| 12              | 2.234.508,79        | 209.583,48              | 0,00                               | 0,00                                      | 2.444.092,27         |
| 13              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00                 |
| 14              | 72.828,08           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 72.828,08            |
| 15              | 3.725,00            | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 3.725,00             |
| 16              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00                 |
| 17              | 37.730,08           | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 37.730,08            |
| 18              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00                 |
| 19              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00                 |
| 20              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00                 |
| 50              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 191.891,45                                | 191.891,45           |
| 60              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 0,00                                      | 0,00                 |
| 99              | 0,00                | 0,00                    | 0,00                               | 1.954.761,75                              | 1.954.761,75         |
| <b>TOTALI</b>   | <b>9.721.308,28</b> | <b>1.772.775,74</b>     | <b>0,00</b>                        | <b>2.146.653,20</b>                       | <b>13.640.737,22</b> |



# SEZIONE OPERATIVA

## 9. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

### Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici

Gli interventi pianificati sul territorio sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti. In particolare il Consiglio Comunale ha definito come obiettivo strategico per le politiche territoriali la riduzione del consumo di suolo, intesa come risorsa naturale limitata, di

fatto non rinnovabile, necessaria non solo per la produzione alimentare e il supporto alle attività umane, ma anche per la chiusura dei cicli degli elementi nutritivi e per l'equilibrio della biosfera.

Tali indirizzi seguono gli orientamenti espressi dalla Commissione Europea già dal 2006, che metteva in evidenza che "il deterioramento del suolo ha ripercussioni dirette sulla qualità delle acque e dell'aria, sulla biodiversità e sui cambiamenti climatici, ma può anche incidere sulla salute dei cittadini e mettere in pericolo la sicurezza dei prodotti destinati all'alimentazione umana e animale".

In tale ottica, l'amministrazione, nelle scelte inerenti alla pianificazione urbanistica e territoriale porrà attenzione al consumo di suolo, al paesaggio, allo sviluppo agricolo ed economico, alle componenti fondamentali per la vita, alla compatibilità e sostenibilità economica e ecologica.

#### Indirizzi Gruppo Comune

La definizione degli obiettivi dell'Ente a mezzo dei propri organismi gestionali riguarda gli organismi in cui la partecipazione del Comune di MARTINENGO è almeno pari o superiore al 25% e i seguenti indirizzi che saranno impartiti agli enti che seguono:

#### Azienda Speciale Farmaceutica

L'Azienda dovrà cercare di mantenere un buon livello di servizio di distribuzione dei farmaci alla cittadinanza. La società dovrà cercare di accrescere i margini aziendali attraverso politiche di contenimento della spesa di personale e di riduzione dello stock di magazzino oltre che con politiche per l'aumento dei ricavi.

#### Impegni Pluriennali

È stata effettuata l'analisi e la valutazione degli impegni pluriennali già assunti a valere sugli anni finanziari a cui questa Sezione Operativa si riferisce, dando adeguata copertura agli stessi, derivando essi da contratti stipulati in esercizi precedenti, di durata pluriennale.

### Indirizzi sul ricorso all'indebitamento per investimenti

Le tematiche connesse con il possibile finanziamento delle opere pubbliche mediante ricorso al debito sono già state sviluppate nella sezione strategica (SeS). Più in particolare, il grado di sostenibilità dell'indebitamento nel tempo è stato affrontato nell'ambito delle analisi sulle condizioni interne. Rimangono quindi da individuare solo gli effetti di queste decisioni, e precisamente la classificazione dell'eventuale nuovo debito (mutui passivi, prestiti obbligazionari, prestiti a breve) nel bilancio di previsione del triennio. Nelle pagine successive sono quindi messi in risalto sia i dati delle entrate in conto capitale (contributi in C/capitale), e cioè l'alternativa non onerosa alla pratica dell'indebitamento, nonché l'effettivo stanziamento delle nuove accensioni di prestiti per il finanziamento delle opere pubbliche.

### Indirizzi in materia di tributi e tariffe

Nella precedente sezione strategica (SeS), e più precisamente nella parte dove sono state affrontate le condizioni interne, sono già stati presi in considerazione i problemi connessi con la definizione degli indirizzi in materia di tributi e tariffe. Le decisioni che si vengono ad adottare in ambito tributario e tariffario, infatti, sono il presupposto che poi autorizza l'ente a stanziare le corrispondenti poste tra le entrate e, più in particolare, nel livello più analitico definito dalle tipologie.

Gli stanziamenti di bilancio prodotti da queste decisioni in tema di tributi e tariffe sono messi in risalto nelle pagine successive di riepilogo delle entrate per titoli, dove le previsioni tributarie e tariffarie sono accostate con il corrispondente andamento storico. Anche in questo caso valgono però le considerazioni prima effettuate sulla difficoltà che sorgono nell'accostare i dati storici con quelli prospettici, e questo per effetto dell'avvenuto cambiamento delle regole della contabilità.

## **SEZIONE OPERATIVA**

### **Prima parte**

#### **Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

##### **Programma 1 - Organi istituzionali**

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.;
- gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.;
- il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo;
- le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto;
- le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a

specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la

comunicazione

istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

Comprende le spese

per le attività del difensore civico.

I programma in questione comprende tutte le attività e le iniziative rivolte agli Organi Istituzionali, sia nell'ambito della loro attività ordinaria che nell'ambito di quella espletata nel rapporto con la comunità amministrata.

Nell'ambito del programma sono altresì inserite tutte le iniziative finalizzate alla riorganizzazione dei servizi comunali, ivi inclusa la loro diversa forma gestionale.

Entrambe le iniziative sono chiaramente orientate ad una puntuale ed efficace risposta ai bisogni dei cittadini, e ai diversi adempimenti imposti per legge all'Amministrazione Comunale.

Adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi garantiti agli organi istituzionali.

Offrire alla cittadinanza servizi qualitativamente migliori in termini di rapporto costi – benefici attraverso la trasformazione della modalità di gestione dei diversi servizi.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                             | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti          | 212.215,00 €                     | 233.289,26 €                | 214.715,00 €                     | 214.715,00 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale |                                  |                             |                                  |                                  |

|                                                                  |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                                                                  | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €          | - €          | - €          | - €          |
| TOTALE                                                           | 212.215,00 € | 233.289,26 € | 214.715,00 € | 214.715,00 € |

## **Programma 2 - Segreteria generale**

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il

coordinamento

generale amministrativo.

Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano

nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla

rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione

degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) dei servizi segreteria generale e risorse umane, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

Adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.

Riorganizzazione progressiva del servizio in tutti i suoi ambiti, al fine di giungere ad una specializzazione necessaria ad assicurare la dovuta assistenza sia agli Organi Istituzionali, sia ai servizi comunali, per i quali opera come servizio di staff, sia per la popolazione.

L'obiettivo è il miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                  | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                               | 343.420,93 €                     | 363.195,36 €                | 343.420,93 €                     | 343.420,93 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                      | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                            | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |

|                                                                  |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €          | - €          | - €          | - €          |
| <b>TOTALE</b>                                                    | 343.420,93 € | 363.195,36 € | 343.420,93 € | 343.420,93 € |

### **Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione,

il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio,

di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente.

Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso

generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente

attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società

partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi

documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente

attribuibile a specifiche missioni di intervento.

Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

Rientrano nel programma tutte le attività relative ai servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Sono incluse altresì le attività di coordinamento per la gestione delle società partecipate qualora la stessa non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. La delega per l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli Enti Locali, contenuta nell'articolo 2, commi 1 e 2, lettera h), della Legge 5 maggio 2009, n. 42 "Delega al Governo in materia di federalismo fiscale,

in attuazione dell'articolo 119 della

Costituzione", è stata attuata con il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Il Decreto legislativo n. 118/2011 ha definito le modalità per l'attuazione dell'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro enti ed organismi strumentali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                              | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                           | 224.420,00 €                     | 271.729,88 €                | 231.020,00 €                     | 231.020,00 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                        | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da<br>istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e<br>partite di giro               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                              | 224.420,00 €                     | 271.729,88 €                | 231.020,00 €                     | 231.020,00 €                     |

#### **Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto

all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente.

Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta.

Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della

gestione per i tributi dati in concessione.

Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria.

Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità

contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi

informativi.

Comprende le spese per le attività catastali.

Rientrano nel programma tutte le attività di amministrazione e funzionamento del servizio di gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali per l'accertamento e la riscossione dei tributi.

La lotta all'evasione, oltre che essere obiettivo primario di questa Amministrazione Comunale, è strumento fondamentale sia per il raggiungimento dell'equità impositiva da tutti auspicata, sia per il reperimento di nuove risorse da destinarsi alle diverse attività del nostro Comune.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                              | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                           | 182.830,00 €                     | 225.318,93 €                | 182.830,00 €                     | 182.830,00 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                        | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da<br>istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e<br>partite di giro               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                              |                                  |                             |                                  |                                  |

|  |              |              |              |              |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
|  | 182.830,00 € | 225.318,93 € | 182.830,00 € | 182.830,00 € |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|

### **Programma 5 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente.

Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di

convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità

immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi di gestione del patrimonio dell'Ente, i servizi connessi alle attività per la programmazione ed il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche; comprende inoltre le attività di amministrazione e funzionamento dei servizi urbanistica ed edilizia privata, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

Rinveniamo nel programma attività tipiche dei servizi urbanistica ed edilizia privata.

Con riferimento alla manutenzione degli immobili e degli impianti, garantire l'esecuzione dei necessari interventi manutentivi atti a mantenere dette strutture in buone condizioni di efficienza e di sicurezza. Relativamente alle attrezzature, adeguarle agli standard attuali, sostituendo quelle non più

adeguate ed implementando la dotazione dei diversi servizi al fine di rendere la loro azione più efficace ed efficiente.

Relativamente alle norme in tema di realizzazione degli edifici di culto (L.R. 20/1990), e accantonamenti obbligatori su OO.PP. di cui al D.P.R. 554/99, eseguire puntualmente ciò che le norme medesime prescrivono.

#### Finalità e Motivazione delle scelte

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di gestione del territorio che il Comune intende perseguire ed è articolata in due livelli strategici:

- La valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni;
- La razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia di beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito dell'attività del Servizio trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni

pubblici demaniali dello Stato e degli Enti locali, il D.Lgs. 25/06/2008 n. 112, che all'art. 58 indica le procedure di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Comuni e altri Enti Locali, prevedendo la redazione del Piano delle Alienazioni da allegare al bilancio di previsione e il D.Lgs. 28/05/2010 n. 85, il cosiddetto "Federalismo Demaniale", riguardante l'attribuzione a comuni, province e regioni del patrimonio dello Stato.

La gestione del patrimonio immobiliare del Comune, operativamente, quale attività di organizzazione e aggiornamento degli inventari, riguarda principalmente un approfondimento della conoscenza documentale e di rilievo dei beni inventariati. Conoscenza che è rappresentata attraverso la descrizione e la quantificazione di ciascun cespite. L'approfondita conoscenza del patrimonio è condizione necessaria ed irrinunciabile per poter affrontare i processi di valorizzazione e tutte le azioni necessarie per regolarizzare i beni comunali. In termini generali, permette per ciascun elemento (singoli immobili o gruppi), di poter:

- migliorare i costi gestionali;
- individuare l'utilizzo più conveniente in funzione delle linee programmatiche dell'Amministrazione;
- adeguare la normativa urbanistica.

L'attività programmata, sulla base di indirizzi già individuati, è riconducibile ad interventi sul patrimonio, quali:

- valorizzazione del Centro Storico attraverso interventi volti a garantire il decoro, la pulizia e l'ordine;
- valorizzare luoghi di cultura e arte il Convento di Santa Chiara;
- riqualificazione Piazza Papa Giovanni XXIII;
- manutenzione del Cimitero e valutazione del restauro del Chiostro d'ingresso e degli affreschi;
- proseguimento del progetto FABER per l'efficientamento energetico degli immobili comunali;
- efficientamento energetico del Centro sportivo "il Tiro";
- riqualificazione del Centro Anziani;
- riqualificazione pista ciclopedonale di via Mons. Piani
- riqualificazione del Portale del Palazzo Comunale
- conservazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, in termini di adeguamento degli immobili relativamente alla sicurezza, all'efficienza energetica e all'accessibilità da parte degli utenti.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                             | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti          | 150.074,98 €                     | 341.671,20 €                | 162.502,98 €                     | 162.502,98 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale |                                  |                             |                                  |                                  |

|                                                                  |                     |                     |                     |                     |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
|                                                                  | 20.000,00 €         | 74.769,53 €         | 20.000,00 €         | 20.000,00 €         |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                 | - €                 | - €                 | - €                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                 | - €                 | - €                 | - €                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                 | - €                 | - €                 | - €                 |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                 | - €                 | - €                 | - €                 |
| <b>TOTALE</b>                                                    | <b>170.074,98 €</b> | <b>416.440,73 €</b> | <b>182.502,98 €</b> | <b>182.502,98 €</b> |

#### **Programma 6 – Ufficio tecnico**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e

segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni

di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche

inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento

ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali).

Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa.

Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati

dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici

monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

Assicurare la necessaria attività di gestione ordinaria e non dell'ufficio e di progettazione (sia interna che esterna) finalizzata alla realizzazione delle opere previste nel programma triennale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                              | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                           | 337.269,00 €                     | 378.805,12 €                | 339.097,00 €                     | 339.097,00 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                        | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da<br>istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e<br>partite di giro               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                              | 337.269,00 €                     | 378.805,12 €                | 339.097,00 €                     | 339.097,00 €                     |

#### **Programma 7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il

rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede

anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte

e

cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile.

Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei

servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di

seggio e degli scrutatori.

Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

Rientrano nel programma tutte le attività relative ai servizi elettorale, anagrafe e stato civile.

Ci si propone di assolvere agli adempimenti di legge previsti dalla normativa in vigore relativi all'Ufficio Anagrafe (D.P.R. 30 maggio 1989, n. 223 Regolamento anagrafico; L. 27 ottobre 1988, n. 470 e D.P.R. 6 settembre 1989, n. 323 disciplina sull'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero e relativo regolamento di esecuzione; L. 6 marzo 1998, n. 40, D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 e D.P.R. 31 agosto 1999, n. 394 disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, T.U. e relativo regolamento di attuazione), all'Ufficio Stato Civile (D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 Regolamento dello Stato Civile), all'Ufficio Elettorale (D.P.R. 20 marzo 1967, n. 223 T.U. sull'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle liste elettorali), alla documentazione amministrativa (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), unitamente ad un'azione di erogazione dei servizi propri in modo sempre più funzionale per il cittadino; L. 241/90 per quanto riguarda i procedimenti amministrativi propri dei Servizi Demografici.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                              | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                           | 141.647,00 €                     | 172.245,39 €                | 140.162,00 €                     | 140.162,00 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                        | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da<br>istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |

|                                                    |              |              |              |              |
|----------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | - €          | - €          | - €          | - €          |
| TOTALE                                             | 141.647,00 € | 172.245,39 € | 140.162,00 € | 140.162,00 € |

### **Programma 8 - Statistica e sistemi informativi**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82).

Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

#### Finalità e Motivazione delle scelte

Al fine di creare un rapporto più diretto tra Comune e cittadini, si prevede di agire sui sistemi informativi al fine di aumentarne l'efficacia:

- Migliorare il sito internet del Comune con un costante aggiornamento e aumentando la possibilità di accesso telematico ai

servizi comunali.

- Mappare e monitorare la situazione dei sistemi informativi del Comune con particolare riguardo alle azioni per la cybersecurity.
- Promuovere in modo aggiornato e tempestivo gli eventi e le note informative riguardanti il nostro territorio attraverso canali social ufficiali.
- Valutare l'esperienza di Facilitazione digitale svolta e considerare l'attivazione di altre modalità di supporto.
- Continuare la pubblicazione periodico del notiziario "La Voce del Comune".

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                              | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                           | 111.952,00 €                     | 136.095,38 €                | 111.952,00 €                     | 111.952,00 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                        | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da<br>istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e<br>partite di giro               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                              | 111.952,00 €                     | 136.095,38 €                | 111.952,00 €                     | 111.952,00 €                     |

#### Programma 10 - Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                              | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                           | 11.000,00 €                      | 16.900,50 €                 | 11.000,00 €                      | 11.000,00 €                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                        | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da<br>istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e<br>partite di giro               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| <b>TOTALE</b>                                                       | 11.000,00 €                      | 16.900,50 €                 | 11.000,00 €                      | 11.000,00 €                      |

### **Programma 11 - Altri servizi generali**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per

l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

Rientrano nel programma tutte le attività di amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo non riconducibili ad altri programmi della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa.

Adempimenti di legge e mantenimento/miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.

L'obiettivo è il miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                           | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2029</b> |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                               | 199.578,88 €                             | 315.797,47 €                        | 200.078,88 €                             | 200.078,88 €                             |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                      | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 3 - Spese per incremento<br>attività finanziarie | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                            |                                          |                                     |                                          |                                          |

|                                                                  |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
|                                                                  | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €          | - €          | - €          | - €          |
| TOTALE                                                           | 199.578,88 € | 315.797,47 € | 200.078,88 € | 200.078,88 € |

### **Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza**

#### **Programma 1 - Polizia locale e amministrativa**

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze

dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni

autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti.

Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri

soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per

la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita.

Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo,

che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o

la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto.

Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo, conferimento,

radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono.

Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi di polizia locale, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

Controllo e prevenzione in materia di circolazione stradale al fine di rendere la stessa più vicina ai parametri europei previsti per la sicurezza stradale mediante l'obiettivo principale di una tendenziale riduzione degli incidenti (già in calo rispetto alle statistiche degli anni precedenti) causati dalla velocità elevata e dall'inosservanza delle regole generali sulla conduzione degli autoveicoli. Maggior razionalizzazione dei collegamenti ed efficacia degli interventi stessi mediante l'utilizzo di nuovi programmi di intervento.

L'obiettivo principale resta quello di prevenire tutti i comportamenti trasgressivi circa la circolazione stradale; prevenzione quindi, finalizzata alla repressione delle attività causa di incidenti stradali, dell'eccessiva velocità e, in generale, di tutti quei comportamenti atti a creare turbativa nella corretta circolazione sulle strade. Massima attenzione finalizzata al raggiungimento di standard di sicurezza qualitativamente accettabili; accanto a questo primo obiettivo subentra poi la parte repressiva attraverso l'accertamento delle violazioni al codice della strada in ogni suo aspetto.

### Finalità e Motivazione delle scelte

L'aumento della sicurezza reale e percepita dai cittadini è un obiettivo che può essere raggiunto con una serie di azioni integrate che vadano a sollecitare le varie dimensioni coinvolte.

Risulta certamente fondamentale educare alla legalità, al rispetto del territorio, del patrimonio e delle regole di giusta condotta, oltre che alla mediazione dei conflitti, a partire da interventi nelle scuole. Altrettanto indispensabile è agire sull'efficacia dei controlli e dei monitoraggi eseguiti dalla Polizia Locale, efficaci a che può essere garantita sia con un adeguato numero di risorse umane che con una strumentazione idonea alla tipologia di realtà territoriale.

È infine necessario implementare azioni che rendano il servizio di Polizia Locale più accessibile e più al servizio, nella percezione, dei cittadini.

Avendo presenti queste tre dimensioni, si intende:

- Collocare la sede della Polizia Locale in un luogo più strategico, di facile accesso ai cittadini e meno dispendioso per l'amministrazione
- Implementare ulteriormente il sistema di video sorveglianza quale elemento cardine per garantire la sicurezza del cittadino, questo anche nell'ottica di diminuire gli episodi di furti e atti vandalici.
- Intensificare la collaborazione già avviata con la locale stazione dei Carabinieri.
- Programmare ed attuare un'attività costante e intensa legata al contrasto dell'abbandono dei rifiuti e di controllo rispetto ai fenomeni di degrado urbano e ambientale, anche con il coinvolgimento dei Rangers D'Italia.
- Ripristinare il servizio di sorveglianza a piedi garantendo la sicurezza di cittadini e commercianti e attivare il servizio di vigilanza notturna e festiva.
- Censire gli stabili abbandonati al fine di evitare la permanenza di situazioni di degrado urbano e l'insorgere di fenomeni di illegalità
- Coinvolgere e supportare i comitati di quartiere quali soggetti fondamentali per il monitoraggio del territorio.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                      | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2029</b> |
|------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti          | 524.160,73 €                             | 616.984,06 €                        | 524.160,73 €                                 | 524.160,73 €                                 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale | - €                                      | 1.580,00 €                          | - €                                          | - €                                          |

|                                                                  |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €          | - €          | - €          | - €          |
| TOTALE                                                           | 524.160,73 € | 618.564,06 € | 524.160,73 € | 524.160,73 € |

#### **Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio**

I programmi in questione comprendono tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi relativi all'istruzione, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione

Comunale.

Per quanto riguarda gli investimenti: - Garantire l'esecuzione dei necessari interventi manutentivi straordinari, atti a mantenere detti immobili in buone condizioni di efficienza e di sicurezza. - Adeguare gli immobili al fine di garantire l'efficienza e la sicurezza delle strutture pubbliche anche in funzione dell'ottenimento delle varie autorizzazioni da parte dei Vigili del Fuoco, Commissione Provinciale di Vigilanza Locali di Pubblico Spettacolo e Istituto Superiore Prevenzione e Sicurezza del Lavoro, nonché all'adempimento di tutte le prescrizioni previste dalle vigenti Leggi in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 626/94 e s.m.i.).

- Per quanto riguarda l'erogazione dei servizi:

- Il programma si articola trasversalmente ai vari ordini di scuola, garantendo le condizioni concrete affinché si espliciti un effettivo diritto allo studio, per tutta la popolazione scolastica e con particolare riguardo ai ragazzi diversamente abili. - La programmazione pluriennale dei servizi affidati tramite appalto implica il mantenimento della qualità delle prestazioni erogate dagli aggiudicatari ed il loro costante monitoraggio. - Garantire agli insegnanti ed ai genitori un supporto adeguato per l'osservazione e l'eventuale segnalazione ai Servizi competenti di bambini in stato di disagio psicologico e sociale.

### **Programma 1 - Istruzione prescolastica**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia).

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 152.000,00 €                        | 297.100,00 €                | 152.000,00 €                        | 152.000,00 €                        |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| TOTALE                                                           | 152.000,00 €                        | 297.100,00 €                | 152.000,00 €                        | 152.000,00 €                        |

## **Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni.

Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario.

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore.

Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria.

Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni.

Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi.

Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

### Finalità e Motivazione delle scelte

La programmazione in tema scolastico abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione.

Si tratta pertanto di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.

La programmazione operativa vuol rispondere alla necessità di supportare le scuole, che al di là della distinzione fra pubbliche e private, sono beni comuni sociali, nella loro funzione educativa e formativa, volta a sviluppare il senso civico delle giovani generazioni, costituire un senso di identità locale, e una formazione culturale.

Con questa consapevolezza, si intende:

- aumentare la collaborazione tra le istituzioni scolastiche di Martinengo attraverso momenti di condivisione ludici e sportivi
- Investire costantemente nell'asilo Nido e nella scuola d'infanzia Parrocchiale, contribuendo annualmente al loro sostenimento.
- Dare supporto delle istituzioni scolastiche nell'inclusione multietnica al fine di prevenire disagi e disgregazione nei giovani.
- Istituire un progetto di intervento a grande spettro e di significato concreto sulle regole del vivere in modo corretto e rispettoso in una comunità, sulla base del buon senso civico e del rispetto verso il prossimo e verso l'ambiente.
- Organizzare attività nel periodo estivo extrascolastico.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                        | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2029</b> |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                            | 262.638,23 €                                 | 333.247,56 €                        | 262.638,23 €                                 | 262.638,23 €                                 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                   | - €                                          | 4.100,08 €                          | - €                                          | - €                                          |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                          |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                         | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                          |

|                                                                  |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €          | - €          | - €          | - €          |
| TOTALE                                                           | 262.638,23 € | 337.347,64 € | 262.638,23 € | 262.638,23 € |

#### **Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione**

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 701.048,31 €                        | 957.748,40 €                | 701.048,31 €                        | 701.048,31 €                        |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| TOTALE                                                           | 701.048,31 €                        | 957.748,40 €                | 701.048,31 €                        | 701.048,31 €                        |

#### **Programma 7 - Diritto allo studio**

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione.

Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

### Finalità e Motivazione delle scelte

Si tratta di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio rimuovendo gli ostacoli di ordine economico e logistico che si sovrappongono all'effettivo adempimento dell'obbligo della frequenza scolastica da parte della famiglia e del relativo nucleo familiare.

È necessario concretizzare e razionalizzare, attraverso tutte le procedure necessarie, il Piano al Diritto allo Studio in tutte le sue voci, nello specifico:

- 1) il trasporto scolastico
- 2) il pre e post scuola
- 3) il servizio di mensa

Si evidenzia che l'assistenza agli alunni con disabilità deve mirare a costruire un percorso curricolare e scolastico coerente con l'insieme degli attori che interagiscono quotidianamente con la disabilità, per favorirne l'apprendimento, la comunicazione e le relazioni sociali.

### Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                               | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                            | 80.000,00<br>€                      | 82.450,00<br>€              | 80.000,00<br>€                      | 80.000,00<br>€                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                   | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                         | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |

|                                                                  |                |                |                |                |
|------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €            | - €            | - €            | - €            |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €            | - €            | - €            | - €            |
| TOTALE                                                           | 80.000,00<br>€ | 82.450,00<br>€ | 80.000,00<br>€ | 80.000,00<br>€ |

## **Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

### **Programma 1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologico e architettonico, luoghi di culto).

Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente, e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico dell'ente.

Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico.

I programmi in questione comprendono tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi culturali, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

Il programma contiene le attività tipiche della "Biblioteca Comunale" e quelle relative alle iniziative culturali.

Nell'ambito degli investimenti, oltre a garantire l'efficienza e la sicurezza delle strutture pubbliche, l'obiettivo principale è quello di adempiere a tutte le prescrizioni previste dalle vigenti leggi in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 626/94 e s.m.i.). Prevedere la presenza attiva dell'Amministrazione comunale come soggetto propositivo di momenti di formazione, di concerto con la Provincia e le imprese pubbliche presenti sul territorio.

Sviluppare sempre più il servizio bibliotecario come attività di promozione della lettura, a livello partecipato e con una dimensione allargata e sovra territoriale. Il servizio prevede la presenza attiva dell'Amministrazione Comunale come soggetto propositivo di momenti di cultura ed intrattenimento, sia a livello cittadino, sia come polo di attrazione per un più ampio territorio.

In tale senso, confermando le attività tradizionalmente significative, quelle programmate e verificato il gradimento dell'utenza, si vuole coprire un ampio ventaglio di interessi.

Un'adeguata politica tariffaria dovrà sostenere e qualificare la realizzazione dei programmi. Fornire ai giovani e agli utenti informazioni, immediatamente utilizzabili, nel campo lavorativo e nei diversi settori di interesse.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 2 - Spese in conto<br>capitale | - €                                 | 34.526,00 €                 | - €                                 | - €                                 |

|                                                                  |     |             |     |     |
|------------------------------------------------------------------|-----|-------------|-----|-----|
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - € | - €         | - € | - € |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - € | - €         | - € | - € |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - € | - €         | - € | - € |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - € | - €         | - € | - € |
| TOTALE                                                           | - € | 34.526,00 € | - € | - € |

## **Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.).

Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche.

Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici.

Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico.

Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

#### Finalità e Motivazione delle scelte

Le scelte sono guidate dalla necessità di ridare importanza alla cultura, perché una città vivace dal punto di vista culturale è una città piacevole, attrattiva e consapevole della propria storia. L'obiettivo potrà essere raggiunto supportando e coordinando gli sforzi che le diverse realtà associative presenti sul territorio già fanno e valorizzando le potenzialità dei patrimoni culturali presenti sul territorio della Città.

In questo senso, si intende:

- Promuovere una calendarizzazione unica di tutti gli eventi e le manifestazioni che vengono organizzate sul territorio.
- Organizzare momenti pubblici legati alla cultura e alla tradizione con l'obiettivo di valorizzare la bellezza e premiando le eccellenze nei vari campi e settori artistici.
- Sostenere il Filandone come centro Culturale della città valorizzando e promuovendo i servizi e l'offerta culturale erogata dalla biblioteca.
- Istituire un museo dedicato al film "L'albero degli Zoccoli" come spazio che sappia rendere onore e memoria alle tradizioni rurali del territorio.
- Valorizzare l'associazionismo, quale valore da riconoscere, alimentare e diffondere e utilizzare il Filandone come sede per gli eventi di tutte le associazioni, in particolare quelle correlate alla valorizzazione dell'arte locale.
- Incentivare l'utilizzo del Centro polifunzionale per le Associazioni situato in via Gramsci
- Valorizzare il ruolo della protezione civile e la collaborazione con la Pro Loco.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                                    | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2029</b> |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 227.346,00 €                                 | 274.154,20 €                        | 227.346,00<br>€                              | 227.346,00<br>€                              |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                          |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                          |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                          |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                          |
| <b>TOTALE</b>                                                    | 227.346,00 €                                 | 274.154,20 €                        | 227.346,00<br>€                              | 227.346,00<br>€                              |

## **Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

### **Programma 1 - Sport e tempo libero**

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle

strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano.

Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico.

Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...).

Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva.

Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

Questi programmi comprendono tutte le attività necessarie all'erogazione dei servizi di consumo ed allo sviluppo (investimenti) delle attività riguardanti i servizi connessi alle attività sportive, ricreative e alle politiche giovanili, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

### Finalità e Motivazione delle scelte

Il presupposto da cui si intende partire per le scelte di questo programma, come per quelle dell'intera missione, è che le giovani generazioni sono il futuro della nostra comunità, che lo sport rappresenta un modo per garantire una crescita legata a principi saldi per una comunità e che il tempo libero di una comunità è importante che venga caratterizzato anche da eventi collettivi.

Con riferimento allo sport e al tempo libero:

- Ripristinare le aree sportive del centro "IL TIRO" da ridestinare maggiormente alle attività di aggregazione con la realizzazione di un'area ristoro
- Costituire la settimana dell'"Open day sportivo" per dare visibilità alle offerte sportive delle associazioni e permetterne la diretta sperimentazione da parte dei cittadini, con particolare riferimento alle giovani generazioni.
- Collaborare con le Associazioni sportive, valorizzandone il ruolo educativo.

- Rilanciare la notte bianca martinenghese quale momento di aggregazione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 60.055,35<br>€                      | 80.813,53<br>€              | 60.055,35 €                      | 60.055,35<br>€                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | 12.947,54<br>€              | - €                              | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                                 |
| TOTALE                                                           | 60.055,35<br>€                      | 93.761,07<br>€              | 60.055,35 €                      | 60.055,35<br>€                      |

## **Missione 7 - Turismo**

### **Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico.

Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica.

Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù).

Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                                 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                              | 2.000,00 €                       | 3.946,10<br>€               | 2.000,00 €                          | 2.000,00 €                          |
| Titolo 2 - Spese in conto<br>capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per<br>incremento attività<br>finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                           | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura<br>anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                                 |

|                                                    |            |            |            |            |
|----------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | - €        | - €        | - €        | - €        |
| TOTALE                                             | 2.000,00 € | 3.946,10 € | 2.000,00 € | 2.000,00 € |

## **Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

### **Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi.

Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello

sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione.

Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

I programmi in questione comprendono le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali).

Comprende inoltre tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi di tutela ambientale, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

In particolare, il programma contiene tutte le attività relative al Servizio Idrico Integrato, allo smaltimento dei rifiuti, ed alla tutela del verde e dei parchi e allo sviluppo sostenibile.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                                 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                              | 1.500,00 €                          | 3.800,00 €                  | 1.500,00 €                          | 1.500,00 €                          |
| Titolo 2 - Spese in conto<br>capitale                                  | 25.920,00 €                         | 525.509,28<br>€             | 25.920,00<br>€                      | 25.920,00<br>€                      |
| Titolo 3 - Spese per<br>incremento attività<br>finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                           | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura<br>anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto<br>terzi e partite di giro                  | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| TOTALE                                                                 | 27.420,00 €                         | 529.309,28<br>€             | 27.420,00<br>€                      | 27.420,00<br>€                      |

**Programma 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa.

Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni.

Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 72.300,00 €                         | 111.639,08<br>€             | 72.300,00<br>€                      | 72.300,00<br>€                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |

|                                                    |             |              |             |             |
|----------------------------------------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | - €         | - €          | - €         | - €         |
| TOTALE                                             | 72.300,00 € | 111.639,08 € | 72.300,00 € | 72.300,00 € |

## **Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi di tutela ambientale, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

In particolare, il programma contiene tutte le attività relative al Servizio Idrico Integrato, allo smaltimento dei rifiuti, ed alla tutela del verde e dei parchi e allo sviluppo sostenibile.

### **Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale.

Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la

manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

#### Finalità e Motivazione delle scelte

L'obiettivo che si pone l'amministrazione è quello di accrescere la bellezza della città, del suo borgo medioevale e delle campagne circostanti. Si tratta di un obiettivo ambizioso che necessita di molteplici azioni coordinate:

- Riqualificare e istituire nuove aree verdi attraverso un'adeguata piantumazione e valutando la creazione di un bosco urbano
- Utilizzare in modo appropriato gli strumenti di pianificazione urbanistica comunali per salvaguardare il paesaggio delle nostre campagne.
- Valorizzare e salvaguardare l'habitat paesaggistico del Parco regionale del Serio anche riqualificando il percorso lungo il fiume creando aree per attività sportive e ricreative, istituendo iniziative per stimolare e incentivare l'interesse dei ragazzi, partecipando a progetti mirati al miglioramento dell'habitat fluviale.
- Valorizzare la presenza di un'area dedicata ai cani.
- Attivare un progetto di mappatura e catalogazione del patrimonio di alberi presente sul territorio comunale al fine di prevenire eventuali criticità e con l'obiettivo di valorizzarlo.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                        | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2029</b> |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                            | 211.424,12 €                             | 250.640,31<br>€                     | 211.424,12<br>€                          | 211.424,12 €                                 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                   | 27.500,00 €                              | 34.515,00 €                         | 27.500,00 €                              | 27.500,00<br>€                               |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                          |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                         | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                          |

|                                                                  |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €          | - €          | - €          | - €          |
| TOTALE                                                           | 238.924,12 € | 285.155,31 € | 238.924,12 € | 238.924,12 € |

### **Programma 3 – Rifiuti**

Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale.

Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                                    | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2029</b> |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 952.200,00 €                             | 1.448.853,91<br>€                   | 951.700,00<br>€                          | 951.700,00 €                                 |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                      | 90.532,75 €                         | - €                                      | - €                                          |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                          |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                          |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                      | - €                                 | - €                                      | - €                                          |
| <b>TOTALE</b>                                                    | <b>952.200,00 €</b>                      | <b>1.539.386,66<br/>€</b>           | <b>951.700,00<br/>€</b>                  | <b>951.700,00 €</b>                          |

#### **Programma 4 - Servizio idrico integrato**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell'acqua diversi da quelli utilizzati per l'industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Comprende anche le spese per la gestione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico.

Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue (acqua piovana, domestica e qualsiasi altro tipo di acque reflue). Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

#### Finalità e Motivazione delle scelte

Lo svolgimento della gestione è affidato per l'intero territorio provinciale a UNIAQUE S.p.a. secondo le sue attribuzioni di definizione della programmazione e gestione del Piano Provinciale del ciclo idrico integrato.

All'interno dell'attività complessiva di questo servizio il Comune interviene mediante il proprio Servizio Ambiente svolgendo importanti funzioni di coordinamento, monitoraggio e organizzazione.

Nell'ambito di queste attività, in un'ottica di sostenibilità, rimane importante continuare a promuovere l'incremento dell'uso di acqua dell'acquedotto dato che questa modalità determina notevoli vantaggi dal punto di vista ambientale in quanto diminuisce l'impiego di bottiglie di plastica con conseguenti benefici sui costi e sul minor impatto ambientale per il loro smaltimento.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                                 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                              | 50.734,81 €                      | 51.846,16 €                 | 50.734,81 €                      | 50.734,81<br>€                      |
| Titolo 2 - Spese in conto<br>capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per<br>incremento attività<br>finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                           | - €                              | - €                         | - €                              | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura<br>anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto<br>terzi e partite di giro                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                                 |
| TOTALE                                                                 | 50.734,81 €                      | 51.846,16 €                 | 50.734,81 €                      | 50.734,81<br>€                      |

## **Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità**

### **Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai.

Comprende le spese per gli impianti semaforici.

Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi legati alla mobilità, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale.

In detto programma si ritrovano tutte le attività relative alla manutenzione degli spazi pubblici (strade, marciapiedi, piazze), della segnaletica e dell'illuminazione pubblica. Si rintracciano altresì tutte le attività relative al trasporto pubblico.

Migliorare la sicurezza della circolazione stradale delle strade cittadine, garantendone al contempo una migliore fruibilità da parte della cittadinanza.

La sistemazione delle strutture viarie - sedi stradali, banchine e marciapiedi - laddove le stesse necessitino di una risistemazione non più rinviabile.

Risolvere i problemi di ordine viabilistico al fine di semplificare e disciplinare il traffico in coincidenza di svincoli stradali problematici.

Garantire la necessaria manutenzione della segnaletica (verticale, orizzontale e luminosa) e la percorribilità delle strade con il pronto intervento dei mezzi sgombraneve, e l'attuazione di interventi preventivi contro il rischio di gelate.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 274.381,88 €                     | 376.903,76 €                | 269.017,88 €                        | 269.017,88 €                     |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | 33.006,00 €                      | 784.712,08 €                | 33.006,00 €                         | 33.006,00 €                      |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |

|                                                    |              |                |              |              |
|----------------------------------------------------|--------------|----------------|--------------|--------------|
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | - €          | - €            | - €          | - €          |
| TOTALE                                             | 307.387,88 € | 1.161.615,84 € | 302.023,88 € | 302.023,88 € |

### **Programma 1 - Sistema di protezione civile**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (monitoraggio del rischio di eventi calamitosi, sistemi di allertamento, gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia.

Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi

calamitosi.

Il programma in questione comprende tutte le iniziative in tema di protezione civile.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                                 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                              | 21.850,00 €                      | 27.340,77<br>€              | 21.850,00 €                      | 21.850,00 €                      |
| Titolo 2 - Spese in conto<br>capitale                                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per<br>incremento attività<br>finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                           | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura<br>anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto<br>terzi e partite di giro                  | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                                 | 21.850,00 €                      | 27.340,77<br>€              | 21.850,00 €                      | 21.850,00 €                      |

**Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

I programmi in questione comprendono tutte le attività necessarie al mantenimento (erogazione dei servizi di consumo) e sviluppo (investimenti) delle attività concernenti i servizi alla persona, come più chiaramente esplicitato e descritto nelle successive sezioni, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione Comunale. Nel programma si individuano tutte le attività riconducibili all'asilo nido, quelle tipiche dei servizi sociali (prevenzione e riabilitazione, casa di riposo, centro diurno, minori e disabili, area anziani), le attività a sostegno dei soggetti diversamente abili ed i servizi cimiteriali.

### **Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita

di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili.

Comprende le spese per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura).

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori. Non comprende le spese per l'infanzia ricomprese nel programma "Interventi per asili nido" della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 238.599,84<br>€                     | 337.075,17 €                | 232.599,84 €                     | 232.599,84<br>€                  |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                           | 238.599,84<br>€                     | 337.075,17 €                | 232.599,84 €                     | 232.599,84<br>€                  |

**Programma 2 - Interventi per la disabilità**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere

attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a

favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                                    | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2029</b> |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 150.000,00<br>€                              | 237.824,37 €                        | 150.000,00 €                             | 150.000,00<br>€                          |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| <b>TOTALE</b>                                                    | 150.000,00<br>€                              | 237.824,37 €                        | 150.000,00 €                             | 150.000,00<br>€                          |

### **Programma 3 - Interventi per gli anziani**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.).

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità

di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva.

Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie.

Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2029</b> |
|---------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
|               |                                              |                                     |                                          |                                          |

|                                                                  |                 |              |              |                 |
|------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|--------------|-----------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 191.580,00<br>€ | 341.276,04 € | 191.580,00 € | 191.580,00<br>€ |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €             | 181.653,77 € | - €          | - €             |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €             | - €          | - €          | - €             |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €             | - €          | - €          | - €             |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €             | - €          | - €          | - €             |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €             | - €          | - €          | - €             |
| TOTALE                                                           | 191.580,00<br>€ | 522.929,81 € | 191.580,00 € | 191.580,00<br>€ |

#### **Programma 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà.

Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

## Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 17.000,00<br>€                      | 17.718,45<br>€              | 17.000,00 €                      | 17.000,00 €                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                           | 17.000,00<br>€                      | 17.718,45<br>€              | 17.000,00 €                      | 17.000,00 €                      |

### **Programma 5 - Interventi per le famiglie**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione.

Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione

dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.  
Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

#### Finalità e Motivazione delle scelte

Le scelte in questo settore sono dettate da due direttrici riferite ai temi della mobilità sul territorio comunale: sicurezza e sostenibilità. Da ciò derivano le seguenti azioni:

- Potenziare la mobilità dolce e sostenibile mediante la realizzazione di nuove piste ciclabili e miglioramento delle esistenti sia nella zona urbana che nelle campagne creando un collegamento sicuro con la Frazione di Cortenuova;
- Intervenire su via A. Locatelli per renderne più sicuro l'accesso per pedoni e ciclisti;
- Continuare a rafforzare i rapporti con la Provincia di Bergamo allo scopo di mettere in sicurezza la rete viabilistica extraurbana di collegamento con i Comuni limitrofi;
- Intervenire per eliminare le barriere architettoniche presenti che rendono difficile e poco inclusiva la viabilità.
- Attuare interventi puntuali per aumentare la sicurezza in alcuni nodi critici per pedoni e ciclisti.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                        | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2029</b> |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                            | 39.500,00<br>€                               | 58.675,29<br>€                      | 39.500,00 €                              | 39.500,00 €                              |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                   | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                         | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |

|                                                                  |             |             |             |             |
|------------------------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €         | - €         | - €         | - €         |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €         | - €         | - €         | - €         |
| TOTALE                                                           | 39.500,00 € | 58.675,29 € | 39.500,00 € | 39.500,00 € |

### **Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese

per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.

Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                               | PREVISIONI DI COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI CASSA 2027 | PREVISIONI DI COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                            | 257.119,46 €                  | 314.171,06 €             | 256.419,46 €                  | 256.419,46 €                  |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                   | - €                           | - €                      | - €                           | - €                           |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | - €                           | - €                      | - €                           | - €                           |

|                                                                  |              |              |              |              |
|------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €          | - €          | - €          | - €          |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €          | - €          | - €          | - €          |
| TOTALE                                                           | 257.119,46 € | 314.171,06 € | 256.419,46 € | 256.419,46 € |

#### **Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia.

Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi.

Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri.

Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 52.776,87<br>€                      | 64.817,55<br>€              | 52.776,87 €                      | 52.776,87 €                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | 27.929,71<br>€              | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                           | 52.776,87<br>€                      | 92.747,26<br>€              | 52.776,87 €                      | 52.776,87 €                      |

#### **Programma 11 - Interventi per asili nido**

Comprende le spese per l'erogazione del servizio di asilo nido e per le convenzioni con asili nido privati.

Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli che frequentano asili nido.

Il servizio di asili nido ricomprende modalità eterogenee di realizzazione del servizio, fra queste si ricordano: gli asili nido o micronidi comunali, in gestione diretta oppure esternalizzata; le convenzioni con comuni vicini, con l'ambito territoriale di riferimento o altra forma associata; le convenzioni con asili nido o micronidi privati; voucher/contributi alle famiglie; altre modalità autonomamente determinate riconducibili ai servizi educativi per l'infanzia (sezioni primavera, baby-parking, spazi gioco, nidi domiciliari, tagesmutter), strutturati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera, con affidamento dei bambini in età 3-36 mesi a uno o più educatori in modo continuativo.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                                    | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2029</b> |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 582.800,00<br>€                              | 862.950,86 €                        | 582.800,00 €                             | 582.800,00<br>€                          |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                          | - €                                 | - €                                      | - €                                      |
| <b>TOTALE</b>                                                    | <b>582.800,00<br/>€</b>                      | <b>862.950,86 €</b>                 | <b>582.800,00 €</b>                      | <b>582.800,00<br/>€</b>                  |

## Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

### Programma 2 - Commercio - reti distributive -tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale.

Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali.

Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 11.500,00 €                      | 16.380,00<br>€              | 11.500,00<br>€                      | 11.500,00 €                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                              | - €                         | - €                                 | - €                              |

|        |             |                |                |             |
|--------|-------------|----------------|----------------|-------------|
| TOTALE | 11.500,00 € | 16.380,00<br>€ | 11.500,00<br>€ | 11.500,00 € |
|--------|-------------|----------------|----------------|-------------|

#### **Programma 4 - Reti e altri servizi**

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici nonricompresi

negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi.

Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali.

Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga).

Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

#### Finalità e Motivazione delle scelte

La realtà commerciale della nostra città si è ridotta e dedicata solo ad alcune tipologie di attività. Il Comune ha il dovere di promuovere e favorire un'attrattiva e fiorente attività commerciale coinvolgendo gli esercenti, offrendo garanzia e sostegno. Per questo servirà:

- Rilanciare le attività del Distretto del Commercio, finalizzandone le attività sulla creazione di azioni strategiche per aumentare le realtà commerciali presenti
- Attivare una rete di commercianti della città provando a creare le condizioni per favorire la costituzione dell'Associazione dei commercianti della città
- Costruire una serie di manifestazioni che promuovano le attività commerciali della città
- semplificare la burocrazia collegata agli esercizi commerciali anche valutando una revisione della Tari per ridurre l'impatto sulle attività.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 44.826,00 €                      | 56.448,08<br>€              | 44.826,00 €                      | 44.826,00 €                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| TOTALE                                                           | 44.826,00 €                      | 56.448,08<br>€              | 44.826,00 €                      | 44.826,00 €                      |

## **Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

### **Programma 3 - Sostegno all'occupazione**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro.

Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il

ricollocaamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali.

Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati.

Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori

espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a

favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 2.200,00 €                          | 3.725,00 €                  | 3.700,00 €                          | 3.700,00 €                          |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| TOTALE                                                           |                                     |                             |                                     |                                     |

|  |            |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|------------|
|  | 2.200,00 € | 3.725,00 € | 3.700,00 € | 3.700,00 € |
|--|------------|------------|------------|------------|

## Missione 17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche

### Programma 1 - Fonti energetiche

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia.

Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche.

Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 20.850,00<br>€                      | 37.730,08<br>€              | 20.850,00<br>€                      | 20.850,00<br>€                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |

|                                                    |                |                |                |                |
|----------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro | - €            | - €            | - €            | - €            |
| TOTALE                                             | 20.850,00<br>€ | 37.730,08<br>€ | 20.850,00<br>€ | 20.850,00<br>€ |

## Missione 20 - Fondi e accantonamenti

### Programma 1 - Fondo di riserva

Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste.

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                               | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                            | 25.000,00<br>€                      | - €                         | 25.000,00<br>€                      | 25.000,00<br>€                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                   | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                         | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |

|                                                                  |                |     |                |                |
|------------------------------------------------------------------|----------------|-----|----------------|----------------|
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €            | - € | - €            | - €            |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €            | - € | - €            | - €            |
| TOTALE                                                           | 25.000,00<br>€ | - € | 25.000,00<br>€ | 25.000,00<br>€ |

## **Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'"accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione". In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- individuare le categorie d'entrata stanziare in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- cumulare i vari addendi ed iscrivere la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo: - i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche; - i crediti assistiti da fideiussione - le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                                 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                              | 753.326,79<br>€                     | - €                         | 758.892,74 €                        | 758.892,74<br>€                     |
| Titolo 2 - Spese in conto<br>capitale                                  | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per<br>incremento attività<br>finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                           | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura<br>anticipazioni da istituto<br>tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto<br>terzi e partite di giro                  | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| TOTALE                                                                 | 753.326,79<br>€                     | - €                         | 758.892,74 €                        | 758.892,74<br>€                     |

### **Programma 3 – Altri fondi**

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi.  
Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

In ottemperanza a quanto stabilito dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'interno del 4 marzo 2025, previsto dall'articolo 1, comma 788, della legge 30 dicembre 2024, n. 207 (legge di bilancio 2025), si prevede l'accantonamento al "Fondo obiettivi di finanza pubblica".

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>CASSA 2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA<br>2029 |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | 67.914,90<br>€                      | - €                         | 67.914,90<br>€                      | 67.914,90<br>€                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                 | - €                         | - €                                 | - €                                 |
| TOTALE                                                           | 67.914,90<br>€                      | - €                         | 67.914,90<br>€                      | 67.914,90<br>€                      |

## **Missione 50 - Debito pubblico**

### **Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie relative alle quote di capitale acquisite dall'ente mediante titoli obbligazionari,

prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie. Comprende le spese per la chiusura di anticipazioni straordinarie ottenute dall'istituto cassiere. Non comprende le spese relative agli interessi, ricomprese nel programma "Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari" della medesima missione. Non comprende le spese per le quote di capitale riferite al rimborso del debito legato a specifici settori che vanno classificate nelle rispettive missioni.

#### Risorse Finanziarie destinate al programma

| <b>TITOLO</b>                                                    | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>CASSA 2027</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA<br/>2028</b> | <b>PREVISIONI DI<br/>COMPETENZA 2029</b> |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                      |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                      |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                      |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | 191.891,45<br>€                              | 191.891,45 €                        | 195.332,83<br>€                              | 195.332,83 €                             |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                      |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | - €                                          | - €                                 | - €                                          | - €                                      |
| <b>TOTALE</b>                                                    | <b>191.891,45<br/>€</b>                      | <b>191.891,45 €</b>                 | <b>195.332,83<br/>€</b>                      | <b>195.332,83 €</b>                      |

## Missione 99 - Servizi per conto terzi

### Programma 1 - Servizi per conto di terzi - Partite di giro

Comprende le spese per: ritenute previdenziali e assistenziali al personale; ritenute erariali; altre ritenute al personale per conto di terzi; restituzione

di depositi cauzionali; spese per acquisti di beni e servizi per conto di terzi; spese per trasferimenti per conto terzi; anticipazione di fondi per il servizio economato; restituzione di depositi per spese contrattuali.

Risorse Finanziarie destinate al programma

| TITOLO                                                           | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2027 | PREVISIONI DI CASSA<br>2027 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2028 | PREVISIONI DI<br>COMPETENZA 2029 |
|------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| Titolo 1 - Spese correnti                                        | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 2 - Spese in conto capitale                               | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie             | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 4 - Rimborso prestiti                                     | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | - €                              | - €                         | - €                              | - €                              |
| Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro               | 1.925.000,00<br>€                | 1.954.761,75 €              | 1.925.000,00<br>€                | 1.925.000,00<br>€                |
| TOTALE                                                           | 1.925.000,00<br>€                | 1.954.761,75 €              | 1.925.000,00<br>€                | 1.925.000,00<br>€                |





# **SEZIONE OPERATIVA**

## **Seconda parte**

### **10 – Gli investimenti**

**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2027/2029  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO  
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

| CODICE UNICO<br>INTERVENTO - CUI | CUP                   | DESCRIZIONE - INTERVENTO | RESPONSABILE UNICO DEL<br>PROGETTO | IMPORTO<br>ANNUALITÀ  | IMPORTO INTERVENTO    | FINALITÀ    | LIVELLO DI<br>PRIORITÀ | CONFORMITÀ<br>URBANISTICA | VERIFICA VINCOLI<br>AMBIENTALI | LIVELLO DI<br>PROGETTAZIONE | CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL<br>QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO |               | INTERVENTO<br>AGGIUNTO O VARIATO<br>A SEGUITO DI<br>MODIFICA<br>PROGRAMMA (*) |
|----------------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|------------------------|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|                                  |                       |                          |                                    |                       |                       |             |                        |                           |                                |                             | codice AUSA                                                                                                | denominazione |                                                                               |
| Codice                           | Ereditato da scheda D | Ereditato da scheda D    | Ereditato da scheda D              | Ereditato da scheda D | Ereditato da scheda D | Tabella E.1 | Ereditato da scheda D  | sì/no                     | sì/no                          | Tabella E.2                 | codice                                                                                                     | testo         | Ereditato da scheda D                                                         |

Il referente del programma

Note:

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN - Adeguamento normativo AMB - Qualità

ambientale

COP - Completamento opera incompiuta CPA -

Conservazione del patrimonio

MIS - Miglioramento e incremento di servizio URB - Qualità urbana

VAB - Valorizzazione beni vincolati DEM - Demolizione

opera incompiuta

DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"

2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"

3. progetto esecutivo

## SCHEMA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2027/2029 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO

### ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

| Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice |                                      |                                            |                      |              |      |     |                               |                                                                                                        |                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                |                |              |            |        |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------|--------------|------|-----|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|------------|--------|
| Codice univoco immobile<br>(1)                        | Riferimento CUI<br>intervento<br>(2) | Riferimento CUP<br>opera incompiuta<br>(3) | Descrizione immobile | Codice ISTAT |      |     | Localizzazione<br>CODICE NUTS | Trasferimento<br>immobile a titolo di<br>corrispettivo ex<br>art. 202 comma 1,<br>lett. a), del codice | Immobili disponibili | Già incluso in<br>programma di<br>dismissione di cui<br>all'art. 27 del<br>decreto-legge n.<br>n. 201/2011,<br>convertito dalla<br>legge n. 214/2011 | Tipo disponibilità se<br>immobile derivante da opera<br>incompiuta di cui si è<br>dichiarata l'insussistenza<br>dell'interesse | Valore Stimato |              |            |        |
|                                                       |                                      |                                            |                      | Reg          | Prov | Com |                               |                                                                                                        |                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                | Primo anno     | Secondo anno | Terzo anno | Totale |
| codice                                                | codice                               | codice                                     | testo                | cod          | cod  | cod | codice                        | Tabella C.1                                                                                            | Tabella C.2          | Tabella C.3                                                                                                                                          | Tabella C.4                                                                                                                    | valore         | valore       | valore     | somma  |
|                                                       |                                      |                                            |                      |              |      |     |                               |                                                                                                        |                      |                                                                                                                                                      |                                                                                                                                | 0,00           | 0,00         | 0,00       | 0,00   |

Il referente del programma

#### Note:

- (1) Codice obbligatorio, numero immobile + cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguere dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre.  
 (2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è assegnata, non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione.  
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP.

#### Tabella C.1

- 1 no  
2 parziale  
3 totale

#### Tabella C.2

- 1 no  
2 sì, cessione  
3 sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

#### Tabella C.3

- 1 no  
2 sì, come valorizzazione  
3 sì, come alienazione

#### Tabella C.4

- 1 cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
2 cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
3 vendita al mercato privato

## **11 – Servizi e forniture**

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2027/2029  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

| TIPOLOGIA RISORSE                                                                                                                                             | Arco temporale di validità del programma |                   |                   |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
|                                                                                                                                                               | Disponibilità finanziaria (1)            |                   |                   | Importo Totale (2) |
|                                                                                                                                                               | Primo anno                               | Secondo anno      | Terzo anno        |                    |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE                                                                                          | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              | 0,00               |
| RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO                                                                                          | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              | 0,00               |
| RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI                                                                                                        | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              | 0,00               |
| STANZIAMENTI DI BILANCIO                                                                                                                                      | 92.000,00                                | 213.000,00        | 213.000,00        | 518.000,00         |
| FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403 | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              | 0,00               |
| RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI                                                                                                                | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              | 0,00               |
| ALTRO                                                                                                                                                         | 0,00                                     | 0,00              | 0,00              | 0,00               |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                 | <b>92.000,00</b>                         | <b>213.000,00</b> | <b>213.000,00</b> | <b>518.000,00</b>  |

Il referente del programma  
BENFATTO FRANCESCO ANTONIO



### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

[illegible][illegible]

**Tabelle 44.1**  
1. crescita massima  
2. crescita media  
3. crescita minima

**Tabelle 44.2**  
1. finezza di progetto  
2. conoscenza di fornitori e servizi  
3. appalti  
4. accordo degli ordini e di lavoro  
5. gestione finanziaria  
6. controllo di gestione  
7. altro

```

1. modify w art 7 comma 1 delete 1 a 1 add 0
2. modify w art 7 comma 1 delete 1 a 1 add 0
3. modify w art 7 comma 1 delete 1 a 1 add 0
4. modify w art 7 comma 1 delete 1 a 1 add 0
5. modify w art 7 comma 1 delete 1 a 1 add 0

```

7. [Google Scholar](#)  
 8. [PubMed](#)  
 9. [CrossRef](#)  
 10. [DOI: 10.1002/anie.201500000](#)



SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2027/2029  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MARTINENGO

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

| CODICE UNICO INTERVENTO CUI | CUP                                    | DESCRIZIONE ACQUISTO                   | IMPORTO INTERVENTO                     | Livello di priorità   | Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1) |
|-----------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------|
| Codice                      | Ereditato da precedente programmazione | Ereditato da precedente programmazione | Ereditato da precedente programmazione | Ereditato da scheda H | Testo                                                 |

Il referente del programma

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi

## 12 - La spesa per le risorse umane

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

| Previsioni                                     | 2026                | 2027                | 2028                | 2029                |
|------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| Spese per il personale dipendente              | 1.399.527,13        | 1.389.512,13        | 1.388.027,13        | 1.388.027,13        |
| I.R.A.P.                                       | 127.371,11          | 124.071,11          | 124.071,11          | 124.071,11          |
| Spese per il personale in comando              | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| Buoni pasto                                    | 20.000,00           | 20.000,00           | 20.000,00           | 20.000,00           |
| Altre spese per il personale                   | 159.250,00          | 159.250,00          | 159.250,00          | 159.250,00          |
| <b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>          | <b>1.706.148,24</b> | <b>1.692.833,24</b> | <b>1.691.348,24</b> | <b>1.691.348,24</b> |

| Descrizione deduzione                   | Previsioni 2026 | Previsioni 2027 | Previsioni 2028 | Previsioni 2029 |
|-----------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|                                         | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            |
| <b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b> | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     |

|                                     |                     |                     |                     |                     |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b> | <b>1.706.148,24</b> | <b>1.692.833,24</b> | <b>1.691.348,24</b> | <b>1.691.348,24</b> |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

### **13 - Le variazioni del patrimonio**

#### **PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2026-2027-2028**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE SUSCETTIBILI DI ALIENAZIONE E/O VALORIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART.58 DEL D.LGS.112/2008 CONVERTITO CON MODIFICAZIONE DALLA LEGGE 133/2008. PIANO DELLE ALIENAZIONI IMMOBILIARI

Con Legge 133 21.08.2008 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, recante disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria" sono state adottate misure urgenti finalizzate allo sviluppo economico, alla semplificazione, competitività, stabilizzazione della finanza pubblica ed alla perequazione tributaria. Tra le varie disposizioni costituisce una delle novità di maggior rilievo per i Comuni l'art. 58, inserito nell'ambito del Capo X "Privatizzazioni" dedicato alle "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni ed altri enti locali". Il comma 1 prevede che Regioni, Province, Comuni e altri enti locali dispongano con delibera dell'organo di Governo individuano, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, Tali beni devono essere non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e pertanto suscettibili di essere valorizzati ovvero dimessi, prevedendo quindi nel contempo la redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegarsi al bilancio di previsione dell'ente.

Il comma 2, inoltre, stabilisce che l'inserimento degli immobili nel Piano, ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile.

La disposizione del comma 3 fa riferimento agli elenchi, così come definiti dai precedenti commi 1 e 2, che devono essere pubblicati secondo le forme previste per ciascuno degli enti richiamati nei precedenti commi, stabilendo che tali elenchi abbiano effetto dichiarativo

della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni e producano gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile oltre che agli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene al catasto e al tavolare.

Al riguardo, il comma 4 dispone altresì che gli uffici competenti siano chiamati a provvedere, se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione, intavolazione e voltura.

Il comma 5 stabilisce la possibilità di ricorrere in via amministrativa avverso l'iscrizione del bene negli elenchi entro sessanta giorni dalla pubblicazione degli stessi, fatti salvi gli altri rimedi previsti dalla legge.

Il comma 6, infine, estende ai beni immobili inclusi nei già menzionati elenchi la procedura prevista dall'art. 3-bis del D.L. n. 351 del 2001 relativa alla valorizzazione dei beni dello Stato e utilizzazione a fini economici tramite concessione o locazione.

La procedura di ricognizione ed eventuale riclassificazione degli immobili fruisce, quindi, di notevoli semplificazioni, utili a contenere i relativi costi ed i tempi di attuazione.

L'articolo considerato dispone l'accelerazione dei processi di valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni ed Enti Locali con l'evidente obiettivo di soddisfare esigenze di miglioramento dei conti pubblici, di riduzione o comunque andamento controllato dell'indebitamento, di puntare sull'autofinanziamento degli investimenti e sulla ricerca di nuove fonti di proventi gestionali. Diverse sono infatti le forme di snellimento e di semplificazione previste dalla citata norma per favorire la valorizzazione o la dismissione del patrimonio immobiliare:

" modifica della natura giuridica del bene inserito nel piano delle alienazioni; tale scelta comporta la conseguenza che l'immobile acquista il carattere della disponibilità rientrando nella categoria dei "beni immobili patrimoniali disponibili" con possibilità per l'ente locale di procedere alla sua alienazione;

" effetto dichiarativo della proprietà determinata automaticamente dall'inclusione di beni nel Piano delle Alienazioni, se necessario;

" produzione automatica degli stessi effetti previsti dall'art. 2644 del codice civile e dell'iscrizione del bene nel catasto (effetti della trascrizione);

" applicazione alle Regioni ed Enti Locali della procedura prevista dall'art. 3-bis del D.L. n. 351/2001, convertito con modificazioni dalla L. n. 410/2001, per la valorizzazione dei beni dello Stato.

Resta comunque invariata la normativa relativa agli immobili con anzianità superiore ai cinquanta anni, per la quale il Comune deve chiedere alla Soprintendenza la dichiarazione di interesse storico artistico e l'autorizzazione alla vendita ai sensi della D. Lgs. 42/2004. Questa novità legislativa ha fatto comprendere al Comune l'importanza di conoscere in modo dettagliato il proprio patrimonio e la necessità di tenere compilato ed aggiornato l'inventario dei beni immobili necessario alla predisposizione di un elenco dei beni da valorizzare (alienazioni, permute, ecc.). Quindi l'attività di valorizzazione immobiliare dovrà essere il risultato di un processo di formazione di obiettivi e di azioni che tengono conto del ruolo del Comune e delle conseguenti scelte che dovranno essere valutate dal punto di vista economico - gestionale e da quello dell'interesse pubblico.

Per il PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE 2026/2028, si rinvia alla delibera di Consiglio n. 21 del 19/06/2026, per il triennio 2026/2027/2028.

Si rimanda comunque all'aggiornamento del piano in sede di nota di aggiornamento del DUP 2026/2028.



**Sezione 1**  
**PIANO DELLE ALIENAZIONI**  
*triennio 2026-2027-2028*

**Annualità 2026**

| Cod. | Descrizione | Identificativo<br>Catastale | Destinazione attuale | Valore attribuito |
|------|-------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|
| /    | /           | /                           | /                    | /                 |

**Annualità 2027**

| Cod. | Descrizione | Identificativo<br>Catastale | Destinazione attuale | Valore attribuito |
|------|-------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|
| /    | /           | /                           | /                    | /                 |

**Annualità 2028**

| Cod. | Descrizione | Identificativo<br>Catastale | Destinazione attuale | Valore attribuito |
|------|-------------|-----------------------------|----------------------|-------------------|
| /    | /           | /                           | /                    | /                 |

**Sezione 2**  
**PIANO DELLE**  
**VALORIZZAZIONI**  
*triennio 2026-2027-2028*

**Annualità 2026**

| Cod. | Descrizione                         | Identificativo Catastale    | Destinazione attuale                   | Valore attribuito       |
|------|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|-------------------------|
| 01   | Porzione di area destinata a strada | Fg. n. 12 (9)<br>mapp. 9999 | STRADA – SISTEMA DEI SERVIZI ESISTENTI | 12,00 €/mq<br>11.750,00 |

**Annualità 2027**

| Cod. | Descrizione | Identificativo Catastale | Destinazione attuale | Valore attribuito |
|------|-------------|--------------------------|----------------------|-------------------|
| /    | /           | /                        | /                    | /                 |

**Annualità 2028**

| Cod. | Descrizione | Identificativo Catastale | Destinazione attuale | Valore attribuito |
|------|-------------|--------------------------|----------------------|-------------------|
| /    | /           | /                        | /                    | /                 |



#### **14 - Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa**

Il Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale nella seduta di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2027-2029.

## **15 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Il principio contabile recita: "la programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)".

Si rimanda alla delibera di Giunta Comunale n. n. 11 del 30.01.2026 di approvazione del "Piano Integrato Di Attività e Organizzazione 2026-2028" e alla delibera di Giunta Comunale n. 38 del 18.03.2026 di approvazione della modifica al "Piano Integrato Di Attività e Organizzazione 2026-2028".

Si conferma la mancata presenza di eccedenze di personale l'attuale dotazione organica di personale.

### Quantificazione risorse decentrate

Si rimanda al contenuto del CCDI anno 2025, sottoscritto in data il 19/11/2025.

La spesa derivante dalla programmazione rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima).

## VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

I principi generali che guidano la definizione degli interventi programmati sono:

- la soddisfazione dei bisogni manifestati dai cittadini utenti
- la compatibilità delle risorse economiche disponibili con gli interventi programmati
- la coerenza degli interventi programmati con i vincoli vigenti per il conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica

L'incertezza economico-finanziaria, determinata dal contesto europeo e internazionale, dalle turbolenze dei mercati dovuti anche ai recenti conflitti internazionali e la criticità della situazione della finanza pubblica, rendono evidentemente complessa l'indispensabile pianificazione di politiche sia di breve che di medio - lungo periodo.

Il ritmo delle modifiche continuamente apportate alle regole della finanza locale, non garantendo stabili punti di riferimento, rischia di compromettere qualsiasi seria possibilità di una programmazione finanziaria coerente.

Le risorse previste nella dimensione finanziaria, professionale e strumentale sono adeguate alla realizzazione delle strategie e dei programmi previsti del presente documento.

Le informazioni sono atte a assicurare la trasparenza dell'attività dell'ente ed a garantire, a consuntivo, la valutazione sui risultati raggiunti.

....., li ..../../....



Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....

